ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆԻ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ԿԱՏԱՐԱԾ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

(2021 թվական)

- *ՀՀ Վայոց ձորի մարզպետարանի իրավաբանական բաժինը հաշվետու ժամանակահատվածի ընթացքում ապահովել է ՀՀ օրենսդրությամբ Մարզպետին և Գլխավոր քարտուղարին վերապահված լիազորությունների օրինականությունը, ուսումնասիրվել է մարզպետարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից կազմված՝ Մարզպետի և Գլխավոր քարտուղարի ընդունած իրավական ակտերի՝ որոշումների և հրամանների նախագծերի համապատասխանությունը ՀՀ օրենսդրությանը:*
- *Բաժնի կողմից ուսումնասիրվել է մարզի տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված իրավական ակտերի օրինականությունը և ծագած խնդիրների լուծման վերաբերյալ Մարզպետի համապատասխան գրություններ են ուղարկվել համայնքների ղեկավարներին:*
- *Նշված ժամանակահատվածում մարզի ավագանիների կողմից ընդունվել է* 667 *որոշում, որոնք հիմնականում վերաբերվել են համայնքների բյուջեների հաստատմանը, դրանց կատարման եռամսյակային հաղորդումներին, կատարված փոփոխություններին և հողվածային վերաբաշխումներին, համայնքապետարանի աշխատակազմի թվաքանակի, հաստիքացուցակի և դրույքաչափերի հաստատմանը, համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի օտարմանը և օգտագործման տրամադրմանը, հողամասերի նպատակային նշանակության փոփոխությանը, համայնքի կամավոր խնդիրների լուծմանը և ներհամայնքային այլ խնդիրների: Հաշվետու ժամանակահատվածում մարզի համայնքների ղեկավարների կողմից ընդունվել է* 1292 *որոշում, որոնք հիմնականում վերաբերվել են համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի օտարման կամ օգտագործմա տրամադրմանը՝ հիմք ընդունելով համայնքի ավագանու համապատասխան որոշումները, հողերի կամ շինությունների գործառնական նշանակության փոփոխությանը, անշարժ գույն առանձին միավոր ճանաչելուն և դրանց հասցեավորմանը, համապատասխան կարգերի հաստատմանը, հանձնաժողովքների ստեղծմանը և այլ հարցերի:*

Անհամապատասխանությունների և թերությունների հայտնաբերման դեպքում որոշումները վերադարձվել են ուղղումների, դրանք սահմանված կարգով և ժամկետներում ուղղվել և վերադարձվել են մարզպետարան:

- ❖ *Ուսումնասիրվել են քաղաքացիների դիմումները, բողոքները և առաջարկությունները, ձեռնարկվել են համապատասխան միջոցառումներ և ներկայացվել են խնդիրների լուծման վերաբերյալ առաջարկություններ, տրվել է իրավաբանական խորհրդատվություն: Հաշվետու ժամանակահատվածում պատասխանվել է մարզի տարբեր համայնքների 36 քաղաքացու դիմումի, որոնցում բարձրացված հարցերը հիմնականում վերաբերվել են անշարժ գույքի նկատմամբ սեփականության իրավունքի գրանցման հետ կապված, աշխատանքային փոխհարաբերությունների ընթացքում առաջացած վեճերի, հողային սահմանների ճշգրտման, սեփականության իրավունքի, գույքին պատճառված վնասի, ապահովագրության վերաբերյալ և բազմաբնույթ այլ խնդիրների: Դիմումներին պատասխանվել է ՀՀ օրենսդրության պահանջներից ելնելով, մի մասին տրվել է հարցերը լուծող սպառիչ պատասխան, իսկ մարզպետարանի իրավասության շրջանակից դուրս գտնվող հարցերի վերաբերյալ դիմումատուներին բացատրվել է գործող կարգը և ուղղորդվել են համապատասխան ոլորտներ:*
- ❖ *Իրականացվել է քաղաքացիների և պաշտոնատար անձանց ընդունելություն, տրամադրվել անհրաժեշտ իրավաբանական խորհրդատվություն և համապատասխան տեղեկատվություն՝ ինչպես քաղաքացիների, այնպես էլ մարզպետարանի ենթակայության կազմակերպությունների ղեկավարների, աշխատակիցների և համայնքապետարանների աշխատակազմերի աշխատակիցների: Համայնքապետարանների աշխատակազմերի քարտուղարներին ամենօրյա աշխատանքային կարգով տրամադրվել է խորհրդատվություն, մեթոդական ցուցումներ, իրականացվել է փոխհամագործակցություն:*
- ❖ *Ուսումնասիրվել են Բաժնին մակագրված նամակները, գրությունները, հանձնարարականները և օրենքով սահմանված ժամկետում ապահովվել է դրանց լուծումը: Հաշվետու ժամանակահատվածում Բաժինը ստացել է 926 մտից, 2254 ներքին գրություն, պատասխանվել է 1083 գրության և պատրաստվել է 295 ելից գրություն: Հանձնարարականներին պատասխանելու համար սահմանված ժամկետների խախտումներ չեն գրանցվել:*
- ❖ *Իրավական և մասնագիտական հսկողության պարեկան ծրագրի շրջանակում իրականացվել է հսկողություն մարզի Ջաղիթափ, Ձերմուկ և Վայք համայնքներում, հայտնաբերված թերությունների վերաբերյալ տրվել է մեթոդական օգնություն, անհրաժեշտ տեղեկատվություն է ներկայացվել Մարզպետին:*

* *Պատրաստվել են Բաժնի գործունեությանն առնչվող գրություններ, զեկուցագրեր, հաշվետվություններ, տեղեկատվություն, եզրակացություններ և ներկայացվել համապատասխան մարմիններին:*
* *Ուսումնասիրվել են մակագրված իրավական ակտերի նախագծերը, որոշ դեպքերում ներկայացվել են առաջարկություններ՝ դրանցում ներառելու համար:*
* *Ամենամսյա հաշվետվություն է ներկայացվել ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարություն՝ մարզի համայնքների ավագանիների կողմից ընդունված որոշումների վերաբերյալ:*
* *Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված իրավական ակտերը տեղադրվել են մարզպետարանի պաշտոնական կայքում:*
* *Պատասխանվել են տարբեր պետական մարմինների, փաստաբանների, լրագրողների և այլ կազմակերպությունների կողմից ուղարկված գրություններին, հարցումներին:*

ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ՊԵՏ՝ Ն. ՄԱՂԱՔՅԱՆ

10.12.2021թ.