

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Հիմք ընդունելով ՀՀ աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարի 2016թ.փետրվարի 11-ի թիվ 25-Ն հրամանը, դեկավարվելով «Սոցիալական աջակցության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի դրույթներով, և նպատակ ունենալով խթանել սոցիալական ծառայությունների տրամադրման գործընթացում բոլոր շահագրգիռ կողմերի՝ սոցիալական ծառայությունների տրամադրող մարմինների, կազմակերպությունների, ինչպես նաև ֆիզիկական անձանց, համագործակցության լիարժեք կայացումը, հետագա զարգացումն ու գործընկերային հարաբերությունների ձևավորումը, առաջնահերթ թիրախավորելով աղքատ, սոցիալապես անապահով, ինչպես նաև մեկուսացված խմբերի տնտեսական և սոցիալական խոցելիությունն վազեցումը.

Հայաստանի Հանրապետության ՀՀ Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալությունը համագործակցության է հրավիրում Վայոց ձորի մարզի Եղեգնաձորի տարածաշրջանում գործող պետական կառավարման հանրապետական մարմինների տարածքային ստորաբաժանումներին և տարածքային կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, սոցիալական պաշտպանության ոլորտում գործող պետական և համայնքային, սոցիալական ծառայությունների տրամադրող այլ կազմակերպությունների, ինչպես նաև ֆիզիկական անձանց, որոնք՝ միանալով սոցիալական համագործակցության համաձայնագրին, հայտնում են իրենց համաձայնությունը հետևյալի մասին՝

գործել Համաձայնագրի նպատակներին և սոցիալական աջակցության սկզբունքներին համապատասխան,

գործադրել լավագույն ջանքերը Համաձայնագրում և «Սոցիալական աջակցության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքում ամրագրված դրույթներն իրագործելու համար:

Համաձայնագրին միանալու մասին սոցիալական ծառայությունների տրամադրող տարածքային մարմիններին և սոցիալական ծառայությունների տրամադրող կազմակերպությունների պաշտոնական գրությունները, իսկ ֆիզիկական անձանց դեպքում՝ դիմումները, ներկայացվում են սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալություն, որում նշվում է Համաձայնագրին ամբողջությամբ կամ վերապահումով միանալու մասին:/հասցե՝ ՀՀ Վայոց ձորի մարզ, ք.Եղեգնաձոր, Շահումյան 5, հեռախոս 028123069/:

Համաձայն ազրի ն միացող կազմակերպությունները ֆիզիկական անձինք պետք է ներկայացնեն հետևյալ տվյալները

1) մարմնի կազմակերպության դեպքում
ա. անվանումը ,

բ. հրավաքանական անձանց պետական ռեգիստրում գրանցման օրը , ամիսը , տարին , գրանցման համարը (բացառությամբ մարմնի ներքի),

գ. փաստացի գործունեության հասցեն , էլեկտրոնային փոստի հասցեն , հեռախոսահամարը , կայքի անվանումը (առկայության դեպքում),

դ. ներկայացուցչի ազգանունը , անունը ,
ե. հրակայանացված (վոդ) ծրագրերը .

2) ֆիզիկական անձանց դեպքում
ա. ազգանունը , անունը ,

բ. հաշվառման հասցեն , էլեկտրոնային փոստի հասցեն , հեռախոսահամարը ,

գ. գործունեության նախընտրելի ոլորտը ,
դ. կամավորական աջակցության տևողությունը (առկայության դեպքում):

Եղեգնաձևի ՄՍԳ-ն գրությունները (դիմումները) ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում դրանց պատճենները ներկայացնելու է ՀՀ ԱՄՆ նախարարությունը և Հայաստանի Հանրապետության Վարչական ծառայության , Համաձայն ազրի ն միացած մարմնի ներքի և անձանց տվյալները պաշտոնական համացանցային կայքում տեղադրելու նպատակով :

Համաձայն ազրի ն միանալու օր է համարվում սոցիալական աջակցության Եղեգնաձևի տարածքային գործակալություն այդ մասին գրություններ (դիմումներ) ներկայացնելու օրը :

Հայտագրման վերջնաժամկետն է 2016 թվականի մայիսի 20-ը :

Եղեգնաձևի ՄՍԳ

Հ Ա Մ Ա Ձ Ա Յ Ն Ա Գ Ի Ր

Տ Ա Ր Ա Ծ Ք Ա Յ Ի Ն Մ Ա Կ Ա Ր Դ Ա Կ ՈՒ Մ Ս Ո Ց Ի Ա Լ Ա Կ Ա Ն Հ Ա Մ Ա Գ Ո Ր Ծ Ա Կ Ց ՈՒ Թ Ց Ա Ն

Ղեկավարվելով «Սոցիալական աջակցության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի դրույթներով, և նպատակ ունենալով խթանել սոցիալական ծառայությունների տրամադրման գործընթացում բոլոր շահագրգիռ կողմերի՝ սոցիալական ծառայությունների տրամադրող մարմիններին, կազմակերպություններին, ինչպես նաև ֆիզիկական անձանց, համագործակցության լիարժեք կայացումը, հետագա զարգացումն ու գործընկերային հարաբերությունների ձևավորումը,

առաջնահերթ թիրախավորելով աղքատ, սոցիալապես անապահով, ինչպես նաև մեկուսացված խմբերի տնտեսական և սոցիալական խոցելիությունն վազեցումը.

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալությունը (այսուհետ՝ տարածքային մարմին) համագործակցության է հրավիրում մարզում, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի հունիսի 4-ի N582-Ն որոշման 5-րդ կետով հաստատված՝ իր սպասարկման տարածքում (այսուհետ՝ տարածաշրջան) գործող պետական կառավարման հանրապետական մարմիններին տարածքային ստորաբաժանումներին և տարածքային կառավարման, տեղական ինքնակառավարման մարմիններին, սոցիալական պաշտպանություն ունեցող գործող պետական և համայնքային, սոցիալական ծառայությունների տրամադրող այլ կազմակերպություններին, ինչպես նաև ֆիզիկական անձանց, որոնք՝ միանալով սոցիալական համագործակցության համաձայնագրին (այսուհետ՝ Համաձայնագիր), հայտնում են իրենց համաձայնությունը հետևյալի մասին՝

գործել Համաձայնագրի նպատակներին և սոցիալական աջակցության սկզբունքներին համապատասխան,

գործադրել լավագույն ջանքերը Համաձայնագրում և «Սոցիալական աջակցության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքում (այսուհետ՝ օրենք) սահմանված դրույթներին իրագործելու համար:

1. Հ Ա Մ Ա Ձ Ա Յ Ն Ա Գ Ր Ի Ն Պ Ա Տ Ա Կ Ը Ե Վ Խ Ն Դ Ի Ր Ը

1.1 Համաձայնագրի նպատակներն ու խնդիրներն են Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Եղեգնաձորի տարածաշրջանում, սոցիալական ծրագրերի իրականացման ընթացքում ապահովել՝

1.1.1 սոցիալական ծառայությունների տրամադրման գործընթացում՝ սոցիալական դեպքի վարման շրջանակներում, փոխգործակցության ապահովում, սոցիալական դեպքի վարման գործընթացի արդյունավետության մեծացում՝ Համաձայնագրի 2.1 կետում նշված մարմինների և անձանց նեոնրուներին արդյունավետ ներգրավմամբ և օգտագործմամբ .

1.1.2 ինտեգրված սոցիալական ծառայությունների տրամադրման արդյունավետության մեծացում, սոցիալական ծառայությունների մատչելիության նորակի քարտուսում, ինչպես նաև կողմնորոշում՝ դեպի սոցիալական աջակցություն և ստացողները .

1.1.3 սոցիալական աջակցության անհրաժեշտություն առաջացնող գործունեների, դրանց փոխկապակցվածություն և պատճառահետևանքային կապերի քարտուսում, քարտուսական ազդեցության չեզոքացում .

1.1.4 կյանքի դժվարին իրավիճակում հայտնված անձի (ընտանիքի) օրինական շահերի պաշտպանություն և նման իրավիճակում հայտնվելու կանխարգելում .

1.1.5 սոցիալական համախմբվածություն ամրապնդում՝ նվազեցնելով խոցելի խմբերի սոցիալական մեկուսացվածությունը .

1.1.6 արտակարգ իրավիճակներում, ինչպես նաև անհետաձգելի լուծում պահանջող՝ կյանքին և առողջությանը վտանգ սպառնացող, կյանքի դժվարին իրավիճակում (այսուհետ՝ արտակարգ իրավիճակ) հայտնված սոցիալական աջակցություն և ստացողի խնդիրներին արագ արձագանքման, ինչպես նաև սոցիալական ծառայությունների անհատադրամային հնարավորությունների ստեղծում .

1.1.7 աղքատ, սոցիալապես անապահով, ինչպես նաև մեկուսացված խմբերի տնտեսական և սոցիալական խոցելիության նվազեցում .

1.1.8 սոցիալական ոլորտում սոցիալական աշխատանքի դերի ու նշանակության քարտուսում .

1.1.9 վստահության մթնոլորտի, սոցիալական համերաշխության ձևավորում, և՛ հասարակության մեջ, և՛ աշխատանքում .

1.1.10 տարածաշրջանում սոցիալական պաշտպանության ոլորտում առկա խնդիրներին վերհանում ու դրանց մասին քարտուսումնազնայնելը .

1.1.11 մասնակցային գործընթացի ապահովում՝ մարզում շահագրգիռ կողմերի հետ համակողմանի քննարկումների իրականացում :

2. ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳՐԻ ԿՈՂՄԵՐԸ

2.1 Հայ աստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Եղեգնաձորի տարածաշրջանում, Համաձայնագրի կողմերն են Համաձայնագրին միացած անբյուրեղյակ ալյան ծառայություններ տրամադրող տարածքային մարմինները, տարածքային կառավարման և տեղական ինքնակառավարման մարմինները, անբյուրեղյակ ալյան ծառայություններ տրամադրող այլ կազմակերպություններ, ինչպես նաև ֆիզիկական անձինք (միասին նաև՝ Կողմեր):

3. ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՒՄԸ ԵՎ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՂ ԽՈՐՀՐԴԻ ՁԵՎԱՎՈՐՈՒՄԸ

3.1 Անբյուրեղյակ ալյան համագործակցության իրականացման աշխատանքները համակարգելու նպատակով Կողմերը ձևավորում են համակարգող խորհուրդ (այսուհետև՝ Խորհուրդ):

3.2 Խորհրդի կազմում պարտադիր ընդգրկվում են տարածաշրջանում գործող՝ Հայ աստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի սեպտեմբերի 10-ի N 1061-Ն որոշման 1-ին կետով սահմանված անբյուրեղյակ ալյան ծառայություններ տրամադրող տարածքային մարմինների մեկական ներկայացուցիչ, ինչպես նաև անբյուրեղյակ ալյան ծառայություններ տրամադրող կազմակերպությունների ներկայացուցիչներ և ֆիզիկական անձինք՝ ոչ ավելի հինգ, ընդամենը իննսնամյա:

3.3 Խորհուրդը գործում է խորհրդի անհատական կազմը ձևավորվելուց հետո 2 տարի ժամկետով:

3.4 Խորհրդի անհատական նոր կազմով գործունեությունը սկսվում է նախորդ կազմի գործունեության դադարման օրը:

3.5 Խորհրդի անհատական կազմի ձևավորման մասին տարածքային մարմնի հայտարարությունը հրապարակվում է Հայ աստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի պաշտոնական կայքում՝ Խորհրդի անհատական կազմի գործունեության դադարման տարվա մինչև փետրվարի 15-ը:

3.6 Օրենքով սահմանված անբյուրեղյակ ալյան ծառայություններ տրամադրող կազմակերպություններին, ինչպես նաև ֆիզիկական անձանց ներկայացվող՝ Համաձայնագրի 3.7 կետով սահմանված, պահանջները հրապարակվում են խորհրդի անհատական կազմի ձևավորման մասին

տարածքային մարմնի հայ տարարություն մեջ, որում նշվում է նաև Խորհրդի անդամագրվելու հայ տագրման վերջնաժամկետը:

3.7 Հայ տագրման համար ներկայացվող նվագագույն պահանջներն են.

3.7.1 սոցիալական աջակցություն քննադատում գործունեություն փորձ.

3.7.2 սոցիալական ծառայություններին տրամադրման ծրագրերի իրականացում:

3.8. Խորհրդի անհատական կազմի ձևավորման մասին հայ տարարություն մեջ նշված վերջնաժամկետից հետո հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում տարածքային մարմնին օրենքով սահմանված սոցիալական ծառայություններ տրամադրող տարածքային մարմններին ներկայացուցիչներին և Խորհրդի կազմում անդամագրվելու համար հայ տագրված սոցիալական ծառայություններ տրամադրող կազմակերպություններին ներկայացուցիչներին և ֆիզիկական անձանց տվյալները ներկայացում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետին, Խորհրդի անհատական կազմը հաստատելու նպատակով:

3.9. Խորհրդի կազմում անդամագրվելու համար հայ տագրված կազմակերպություններին և ֆիզիկական անձանց թիվը հինգից ավելի լինելու դեպքում Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետը, խորհրդի կազմում ընդգրկվելու առաջնահերթությունը տալիս է այն կազմակերպությանը կամ ֆիզիկական անձին, որը սոցիալական աջակցություն քննադատում գործունեություն ավելի երկար ժամանակահատվածի փորձառություն ունի և (կամ) սոցիալական ծառայություններին տրամադրման ավելի մեծ թվով ծրագրեր է իրականացրել (նում):

3.10. Խորհրդի կազմն ավելի վաղ ժամկետում կարող է վերանայվել Խորհրդի անդամ կազմակերպության կամ ֆիզիկական անձի Խորհրդի անդամությունից դուրս գալու կամ Խորհրդի նախագահի և (կամ) տարածքային մարմնի հիմնավորված կարծիքի դեպքում:

3.11. Խորհրդի նախագահը կամ տարածքային մարմնին Խորհրդի անհատական կազմի վերանայման հիմնավորված կարծիքը ներկայացում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետանի սոցիալական հարցերով պատասխանատու ստորաբաժանումն (այսուհետ՝ ստորաբաժանում)՝ Խորհրդի կազմում ներկայացված կազմակերպության ներկայացուցիչ կամ ֆիզիկական անձի կողմից Խորհրդի աշխատանքներին մասնակցություն վերաբերյալ: Ստորաբաժանումը հարցը քննարկում է կազմակերպության կամ ֆիզիկական անձի հետ: Կազմակերպությունը կարող է առաջադրել

Խոփոքի անդամություն այլ թեկնածու՝ տվյալ կազմակերպություն անդամություն մնացած ժամկետով:

3.12. Մտորաբաժանումը Խոփոքի անհատական կազմի փոփոխությունը ներկայացնում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետին՝ հաստատման:

3.13. Խոփոքի անդամ կազմակերպությունը կամ ֆիզիկական անձը ցանկացած պահի և սեփական նախաձեռնություններ կարող է դուրս գալ Խոփոքի անդամությունից՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով ստորաբաժանումներ:

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏ ԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

4.1. Կողմերն իրավունք ունենն

4.1.1 ստանալ տեղեկություն իրականացվող ծրագրերի (տրամադրվող անցիլակական ծառայություններին) և առկա ներուրսների մասին.

4.1.2 ակնկալել անհատապես աջակցություն Կողմերի հնարավորություններին շրջանակում, արտակարգ իրավիճակներում հայտնված անձի (ընտանիքի) խնդիրներին և ծման հարցում.

4.1.3 առաջարկություններ ներկայացնել անցիլակական ծառայություններին տրամադրման գործընթացի բարելավման նպատակով և ստանալ դրանց վերաբերյալ գրավոր (այդ թվում՝ էլեկտրոնային) պատասխաններ Կողմերից.

4.1.4 մասնակցել տեղական անցիլակական ծրագրերի մշակման, իրականացման, մոնիտորինգի և գնահատման աշխատանքներին.

4.1.5 միանալ անցիլակական համագործակցության ազգային մակարդակում ընդունված անցիլակական համագործակցության համաձայնագրին.

4.1.6 հայտագրվել Խոփոքի կազմում ընդգրկվելու նպատակով.

4.1.7 ներկայացնել առաջարկություններ Խոփոքի քննարկման օրակարգում հարցներ առելու վերաբերյալ.

4.1.8 տարբեր, այդ թվում տեղական, անցիլակական ծրագրերի շրջանակներում կազմակերպել հանրային բնույթի միջոցառումներ (քննարկումներ, սեմինարներ, խորհրդակցություններ, բանակցություններ և այլն) և մասնակցել դրանց.

4.1.9 կազմակերպել աջակցող ցանցի տարածաշրջանային ֆորում, որում կարող են քննարկվել տվյալ տարածաշրջանի անցիլակական բնույթի էական նշանակություն ունեցող խնդիրներ, ինչպես նաև Կողմերի՝ իրենց

պարտավորությունները չկատարելու և (կամ) ոչ պատշաճ կատարելու դեպքերը .

4.1.10 դադարեցնել մասնակցությունը Համաձայնագրին :

4.2. Կոդմերը պարտավորում են՝

4.2.1 պահպանել օրենքով սահմանված՝ համագործակցության սկզբունքները .

4.2.2 իրագրելել Կոդմերին՝ իր կողմից իրականացվող սոցիալական ծրագրերի (տրամադրվող սոցիալական ծառայություններ) և առկա նեւերուսների մասին .

4.2.3 արագ արձագանքել յուրաքանչյուրն իր հնարավորության շրջանակում՝ արտակարգ իրավիճակներում հայտնված անձի (ընտանիքի) ինդիքներին և ծման հարցում՝ համապատասխան Կոդմի ահագանգի դեպքում .

4.2.4 մասնակցել համայնքների սոցիալական կարիքների վերհանման, ինչպես նաև դրանց համարժեք՝ տեղական սոցիալական ծրագրերի մշակման աշխատանքներին .

4.2.5 համագործակցել տարածքային մարմնի սոցիալական դեպք վարողի հետ՝ սոցիալական դեպքի վարման շրջանակներում .

4.2.6 իրականացնել կանխարգելիչ աշխատանքներ կյանքի դժվարին իրավիճակում չհայտնվելու, դրա պատճառներին բացահայտման և վերացման ուղղություններում .

4.2.7 համագործակցության շրջանակներին ընդլայնման և կայացման նպատակով իրականացնել հանրության իրագրելման և տեղեկացվածություններ արձրացման աշխատանքներ .

4.2.8 հավաքագրել և Խորհրդին ներկայացնել սոցիալական ծրագրերի իրականացման մասին հանրային կարծիքը և դիրքորոշումն արտահայտող առաջարկություններ .

4.2.9 մոբիլիզացնել սեփական և հանրային ներուժը՝ ներկայացված առաջարկությունները տեղական սոցիալական ծրագրերում ընդգրկելու համար .

4.2.10 համագործակցության ընթացքում ցուցաբերել կառուցողական դիրքորոշում և անհրաժեշտ աջակցություն քննարկ համաձայնեցված հարցերի իրականացման առնչությամբ՝ նպաստելով գործընկերության զարգացմանը .

4.2.11 ապահովել հետադարձ կապը Կոդմերի, ինչպես նաև հանրության միջև .

4.2.12 Խորհրդի քննարկման օրակարգում հարց ներառելու առաջարկությունը կից ներկայացնել դրա հիմնավորումը, առաջարկվող հնարավոր լուծումները, մեխանիզմները և այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր:

4.2.13 մասնակցել Խորհրդի ձևավորման, գործունեության գարգացման և ծավալման աշխատանքներին:

4.2.14 առաջարկություններ ներկայացնել աջակցող ցանցի մասնակիցներին՝ անհատական և ունեցիկ անհատական ծառայություններ և արամադրման գործընթացի հայեցողական լիազորություններ շրջանակներում որոշումներ կայացման համար:

4.2.15 պահպանել և ունենալ համաձայնագրի դրույթներ կատարումը:

5. ԿՈՂՍԵՐԻ ՊՍՏ ԱՍԽԱՆԱՑ ՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՏԱՐԱԶԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԼՈՒԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1. Կողմերը Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով պատասխանատվություն են կրում Համաձայնագրով նախատեսված իրենց պարտավորությունները չկատարելու և (կամ) ոչ պատշաճ կատարելու համար:

5.2. Կողմերի՝ Համաձայնագրով նախատեսված իրենց պարտավորությունները չկատարելու և (կամ) ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում խնդիրը կարող է քննարկվել Համաձայնագրի 4.1.9 կետով նախատեսված ֆորումի ընթացքում:

5.3. Կողմերի՝ Խորհրդի կազմում ընդգրկվելու, բայց դրանց աշխատանքներին չմասնակցելու և (կամ) ոչ պատշաճ մասնակցելու դեպքում կիրառվում են Համաձայնագրի 3.10. և 3.11. կետերը:

5.4. Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը, համաձայնագրի դրույթներին մեկնաբանման և (կամ) կիրարկման վերաբերյալ տարաձայնությունները լուծվում են համատեղ՝ խորհրդակցություններ և բանակցություններ միջոցով:

6. ԵԶՐԱՓՈՒԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

6.1 Համաձայնագրի միակողմանի ստորագրվում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի և ունեցիկ անհատական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալության պետի կողմից:

6.2 Համաձայնագրերը կազմված է հայերեն մեկ օրինակից, որը պահպանվում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալությունում:

6.3 Յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է համաձայնագրի` Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալության պետի կողմից վավերացված պատճենի մեկ օրինակ:

6.4 Համաձայնագրի բովանդակությունը տեղադրվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքի և սոցիալական հարցերի նախարարության, Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի պաշտոնական կայքում, տեղադրելով նաև համաձայնագրին միացած, ինչպես նաև մասնակցությունը հետկանչած Կողմերի անունները, անվանումներն և այլ տվյալները:

6.5 Սույն համաձայնագրերը յուրաքանչյուր Կողմի համար ուժի մեջ է մտնում միանալու պահից:

6.6 Կողմի մասնակցությունը Համաձայնագրին համարվում է դադարած Կողմի` մասնակցությունը հետկանչելու մասին գրությունը (դիմումը) տարածքային մարմիններ կայացնելու պահից:

7. ԿՈՂՄԻ ՍՏ ՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

7.1 Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզպետարանի աշխատակազմի սոցիալական աջակցության Եղեգնաձորի տարածքային գործակալության պետ`
Հ. Դավթյան

Կ.Տ

«19» 04 2016թ.