

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱՁՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

հեռ. (0281) 2-22-80, (0281)2-34-46
գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք
Նիստ թիվ 9

«10» դեկտեմբերի 2015 թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 30

ԳԼԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 10-Ը ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 2015Թ.
ԹԻՎ 9 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության "Տեղական ինքնակառավարման մասին" օրենքի 12 - թդ հոդվածի պահանջով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝ ՀԱՍՏԱՏԵԼ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎԱԾ ՕՐԱԿԱՐԳԸ

1. Օրակարգի հաստատում:
2. Համայնքում 2016 թ. կիրառվող տեղական տուրքերի և վճարների չափի սահմանման մասին:
3. Համայնքի ղեկավարի 2016թ. աշխատավարձի չափի սահմանման մասին:
4. 2016թ. ընթացքում համայնքի գյուղապետարանի և մանկապարտեզ ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թվաքանակի, հաստիքացուցակի, դրույքաչափերի հաստատման մասին:
5. Համայնքի 2016թ. բյուջեի նախագծի հաստատման մասին:
6. Համայնքի գյուղապետարանում կատարվող ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերի /ակտերի/ հաստատման մասին:

ԱՎԱԳԱՆԻՆԵՐ՝

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Գևորգյան Ռ.			
Մանասերյան Ս.			
Մարտիրոսյան Մ.			
Սարգսյան Է.			
Սարգսյան Հ.			
Վարդանյան Վ.			

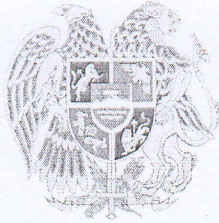
Համայնքի ղեկավար

Աշխատակազմի քարտուղար



Ա. Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱՁՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

հեռ. (0281) 2-22-80, (0281)2-34-46

գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք

Նիստ թիվ 9

«10» դեկտեմբերի 2015 թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 31

ԳԼԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ 2016Թ. ԿԻՐԱՌՎՈՂ ՏԵՂԱԿԱՆ ՏՈՒՐՔԵՐԻ ԵՎ ՎՃԱՐՆԵՐԻ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 16-րդ հոդվածի 18-րդ կետով և «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 10-րդ հոդվածի պահանջով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

2016 թ. Գլաձոր համայնքի տարածքում սահմանել կիրառվող տեղական տուրքերի և վճարների հետևյալ դրույքաչափերը.

		ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	Հաստատված դրույքաչափը դրամներով
1	1-1	«Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծի համապատասխան նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարության (տեղադրման) թույլտվության համար տեղական տուրքը սահմանվում է հիմնական օբյեկտների համար՝ ա/Մինչև 300քմ ընդհանուր մակերես ունեցող անհատական բնակելի, այդ թվում՝ այգեգործական (ամառանոցային տների, ինչպես նաև մինչև 200քմ ընդհանուր մակերես ունեցող հասարակական և արտադրական նշանակության օբյեկտների համար	5000
	1-2	Ոչ հիմնական շինությունների համար գ/Մինչև 20 քմ ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար	3000
	1-3	դ/20 և ավելի քառակուսի մետր ընդհանուր մակերես ունեցող օբյեկտների համար	2500
2	2-1	Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական այլ օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման, արդիականացման աշխատանքների (բացառությամբ «Օրենսդրությամբ սահմանված շինարարության թույլտվություն չպահանջող դեպքերի») համար, եթե սահմանված կարգով հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծով՝ ա. չի նախատեսվում կցակառույցների, վերնակառույցների, շենքի գաբարիտային չափերն ընդլայնող այլ կառույցների, (այդ թվում ստորգետնյա) հետևանքով օբյեկտների ընդհանուր մակերեսի ավելացում կամ շենքերի գործառնական նշանակության փոփոխություն	1000

3	3-1	Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների քաղաքաշինական այլ օբյեկտների քանդման թույլտվության համար	1000
4	4-1	Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների արտադրանքի ընթացիկ տարվա վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում /յուրաքանչյուր եռամսյակի համար/	3000
	4-2	Համայնքի տարածքում ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ հիմնական և ոչ հիմնական շինությունների ներսում /յուրաքանչյուր եռամսյակի համար/	2000
5	5-1	Համայնքի արխիվից փաստաթղթերի պատճեններ և կրկնօրինակներ տրամադրելու համար տեղական տուրքը ընթացիկ տարվա համար սահմանվում է	200
ՏԵՂԱԿԱՆ ԿՃԱՐՆԵՐ			
6	6-1	Համայնքի տարածքում շինարարության ավարտը փաստագրելու համար տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց	2500
7	7-1	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների տնօրինության և օգտագործման տակ գտնվող հողերը հատկացնելու, հետ վերցնելու և վարձակալության տրամադրելու դեպքում անհրաժեշտ չափագրական և այլ նման աշխատանքների համար տեղական ինքնակառավարման մարմնի մատուցած ծառայությունների դիմաց փոխհատուցման վճար	2500
8	8-1	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից մրցույթներ և աճուրդներ կազմակերպելու հետ կապված ծախսերի փոխհատուցման համար մասնակիցներից վճար	5000

ԱՎԱԳԱՆՆԵՐ՝

Գևորգյան Ռ.
Մանասերյան Ս.
Մարտիրոսյան Ս.
Սարգսյան Է.
Սարգսյան Հ.
Վարդանյան Վ.

Կողմ

Դեմ

Ձեռնպահ

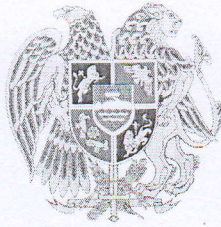
Համայնքի ղեկավար

Աշխատակազմի քարտուղար

Ա.Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱՁՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

հեռ. (0281) 2-22-80, (0281)2-34-46

գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք

Նիստ թիվ 9

«10» դեկտեմբերի 2015 թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 32

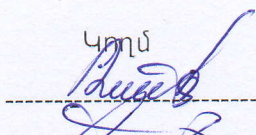
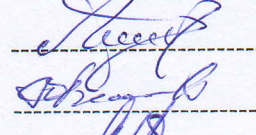
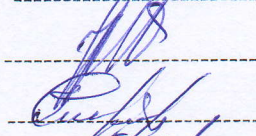
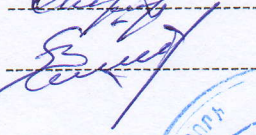
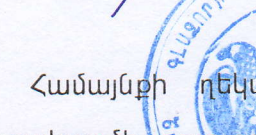
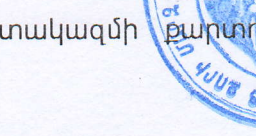
ԳԼԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱԿԱՐԻ 2016Թ. ԱՇԽԱՏԱՎԱՐԶԻ ԶԱՓԻ
ՍԱՀՄԱՆՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 16 - ըրդ հոդվածի 8 - ըրդ կետի պահանջով՝

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

Գլաձոր համայնքի ղեկավարի 2016թ. աշխատավարձի չափը սահմանել ամսեկան 280.000 /երկու հարյուր ութսուն հազար/ ՀՀ դրամ:

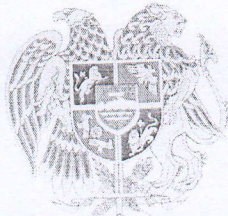
ԱՎԱԳԱՆԻՆԵՐ՝

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Գևորգյան Ռ.		-----	-----
Մանասերյան Ս.		-----	-----
Մարտիրոսյան Մ.		-----	-----
Սարգսյան Է.		-----	-----
Սարգսյան Հ.		-----	-----
Վարդանյան Վ.		-----	-----

Համայնքի ղեկավար
Աշխատակազմի քարտուղար



Ա. Մարտիրոսյան
Ս. Օրդոյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱԶՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

հեռ. (0281) 2-22-80, (0281)2-34-46
գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք

Նիստ թիվ 9

«10» դեկտեմբերի 2015 թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 33

ԳԼԱԶՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ԵՎ ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵԶ ՀՈԱԿ-Ի ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2016 Թ-Ի ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ,
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության „Տեղական ինքնակառավարման մասին” օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 26-րդ կետի պահանջով.

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է

- Հաստատել համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը՝ 19 /տասնինը/:
- Հաստատել համայնքի "Մանկապարտեզ" ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թվաքանակը՝ 15 /տասնհինգ/:
- Հաստատել համայնքի գյուղապետարանի աշխատակազմի հաստքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն սույն որոշման թիվ 1 հավելվածի:
- Հաստատել համայնքի "Մանկապարտեզ" ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների հաստքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն սույն որոշման թիվ 2 հավելվածի:

ԱՎԱԳԱՆԻՆԵՐ՝

Գևորգյան Ռ.
Մանասերյան Ս.
Մարտիրոսյան Մ.
Սարգսյան Է.
Սարգսյան Հ.
Վարդանյան Վ.

Կողմ

Դեմ

Ձեռնպահ

[Signatures]



Համայնքի ղեկավար

Աշխատակազմի քարտուղար

Ա.Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան

Հավելված
Գլաձորի գյուղական համայնքի
ավագանու 10.12.2015թ. թիվ 33 որոշման

N0	ՋՐԱՂԵՑՐԱԾ ՊԱՇՏՈՆԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱԿՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱՉԱՓԸ
1	Գյուղապետի տեղակալ	1.0	180.000
2	Աշխատակազմի քարտուղար	1.0	180.000
3	Գլխավոր մասնագետ-ֆինանսիստ	1.0	175.000
4	Առաջատար մասնագետ	1.0	120.000
5	Առաջատար մասնագետ	1.0	120.000
6	Գյուղապետի խորհրդական	1.0	105.000
7	Գործավար	1.0	100.000
8	Վարորդ	1.0	95.000
9	Ֆիզ. դեկ.	1.0	72.755
10	Հավաքարար	1.0	72.755
11	Բանվոր	1.0	72.755
12	Անասնաբույժ	1.0	77.910
13	Գրադարանավար	1.0	72.755
14	Մշակույթի ոլորտի համակարգող	1.0	85.000
15	Մշակութային միջոցառումների կազմակերպիչ	1.0	77.910
16	Դռնապան	1.0	72.755
17	Զրբաշխիչ	1.0	72755
18	Զրբաշխիչ	1.0	77910
19	Զրբաշխիչ	0.5	38952
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	1904089
ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՁ			
1	Վարիչ	1.0	150.000
2	Մեթոդիստ	1.0	100.000
3	Դաստիարակ	1.0	92.600

4	Դաստիարակ	1.0	92.600
5	Դաստիարակ	1.0	92.600
6	Երաժիշտ	1.0	92.600
7	Բուժքույր	1.0	77.910
8	Դայակ	1.0	77.910
9	Դայակ	1.0	72.755
10	Դայակ	1.0	72.755
11	Խոհարար-լվացարարուհի	1.0	77.910
12	Հաշվապահ	1.0	77.910
13	Տնտեսվար	1.0	77.910
14	Դռնապան	1.0	72.755
15	Հնոցապան	1.0	72.755
		ԸՆԴԱՄԵՆԸ	1300945

Համայնքի ղեկավար

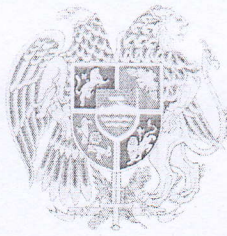
Աշխատակազմի քարտուղար



(Handwritten signatures in blue ink)

Ա.Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱՁՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

հեռ. (0281)2-34-46, (0281)2-22-80

գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք

Նիստ թիվ 9

«10» դեկտեմբերի 2015թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 34

ԳԼԱՁՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2016Թ -Ի ԲՅՈՒՋԵԻ ՆԱԽԱԳԾԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆ ԵՎ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության "Տեղական ինքնակառավարման մասին" օրենքի 55-րդ հոդվածի պահանջով և Հայաստանի Հանրապետության "Բյուջետային համակարգի մասին" օրենքի 32-րդ հոդվածի 3-րդ կետի պահանջով.

Գլաձոր համայնքի 2015թ. բյուջեի տարեկերջի ազատ մնացորդը կազմում է

վարչական բյուջե -- 1000.0 /մեկ միլիոն/ դրամ

ֆոնդային բյուջե -- 237.2 /երկու հարյուր երեսունյոթ հազար երկու հարյուր/ հազար դրամ

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

Հաստատել Գլաձոր համայնքի 2016թ. բյուջեի նախագիծը հետևյալ տեսքով՝

1. Գլաձոր համայնքի 2015թ. բյուջեի վարչական մասի մնացորդը 1000.0 /մեկ միլիոն/ դրամ թողնել վարչական բյուջեում:

2. Համայնքի 2016թ -ի բյուջեով հաստատված ծախսերի 10%-ի չափով վերաբաշխման իրավասությունը թողնել համայնքի ղեկավարին:

Համաձայն կից 1-ին և 2-րդ հավելվածների:

ԱՎԱԳԱՆԻՆԵՐ՝

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Գևորգյան Ռ.			
Մանասերյան Ս			
Մարտիրոսյան Ս.			
Սարգսյան Է.			
Սարգսյան Հ.			
Վարդանյան Վ.			

Համայնքի ղեկավար

Աշխատակազմի քարտուղար

Ա. Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան



Գլաձորի գյուղական համայնքի
ավագանու 10.12.2015թ. թիվ 34 որոշման

Գլաձոր համայնքի 2016 թվականի բյուջեի եկամուտները և ծախսերը ըստ
տնտեսագիտական դասակարգման և հոդվածների

Եկամտային մաս

հազար դրամ

1-1	Հողի հարկ	1650.0
1-2	Գույքահարկ	5500.0
1-3	Տուրքեր	200.0
1-4	Հողի վարձավճար	2200.0
1-5	Ղոտացիա	49557.4
1-6	Այլ ոչ հարկային եկամուտ	3000.0
1-7	Այլ եկամուտներ / ծնող. մուծումներ/	3500.0
1-8	Գույքի օտարում	1000.0
1-9	2015 թ-ի տարեվերջյան մնացորդ	
1-10	Վարչական մնացորդ	1000.0
1-11	Ֆոնդային մնացորդ	237.2
	Ընդամենը	67844.6



Համայնքի ղեկավար
Աշխատակազմի քարտուղար

Ա. Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան

Ծախսային մաս

հոդված

հազար դրամ

2	ԱՊԱՐԱՏԻ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԾԱԽՍԵՐ		
2-1	Աշխատավարձ	4111	26500.0
2-2	Էներգետիկ ծառայություններ	4212	1500.0
2-3	Կապի ծառայություններ	4214	750.0
2-4	Ապահովագրական ծախսեր	4215	30.0
2-5	Համակարգչային ծառայություններ	4232	50.0
2-6	Գործուղման ծախսեր	4221	150.0
2-7	Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	200.0
2-8	Մեքեն. և սարքավոր. նորոգ.պահպանում	4252	700.0
2-9	Գրասենյակային նյութեր և հագուստ	4261	200.0
2-10	Տրանսպորտային նյութեր	4264	800.0
2-11	Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	4267	80.0
2-12	Պարտադիր վճարներ	4223	20.0
2-13	Վարչական սարքավորումներ	5122	237.2
	Ընդամենը		31217.2
3	ՀԱՄԱԿԱՐԳՉԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆ		
3-1	Համակարգչային ծառայություն	4232	100.0
	Ընդամենը		100.0
4	ԶՐԱՄԱՏԱԿԱՐԱՐՄԱՆ ՈՒՈՐՏ		
4-1	Մասնագ. ծառայություն. ձեռք բերում	4241	100.0
4-2	Այլ կապիտալ դրամաշնորհ	4657	10027.4
4-3	Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերան.	5113	1000.0
	Ընդամենը		11127.4
5	ՏՐԱՆՍՊՈՐՏԱՅԻՆ ՈՒՈՐՏ		
5-1	Կառույց. ընթացիկ նորոգում և պահպանում	4251	500.0
5-2	Տրանսպորտային նյութեր	4264	200.0
	Ընդամենը		700.0
6	ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՈՒՈՐՏ		
6-1	Այլ նպաստներ բյուջեից	4729	1500.0

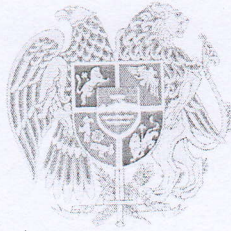
	Ընդամենը		1500.0
7	ԱՅԼ ՄՇԱԿՈՒԹԱՅԻՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ		
7-2	Հատուկ նպատակային նյութեր	4269	900.0
	Ընդամենը		900.0
8	ՄԱՆԿԱԴԱՐՏԵԶ		
8-1	Աշխատավարձ		15500.0
8-2	Կապի ծառայություններ		150.0
8-3	Կոմունալ ծառայություն		50.0
8-4	Գրասենյակային նյութեր		200.0
8-5	Բնական գազ		1500.0
8-6	Սննդամթերք		4500.0
8-7	Տնտեսական ապրանքներ		200.0
8-8	Ղեղդրայքի արժեք		100.0
8-9	Ազդանշանային սարքի և ծառայության արժեք		100.0
	Ընդամենը		22300.0
	Ընդամենը		67844.6

Համայնքի ղեկավար
Աշխատակազմի քարտուղար



Ա. Մարտիրոսյան

Ս. Օրդոյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՅՈՑ ՁՈՐ ՄԱՐԶԻ ԳԼԱԶՈՐԻ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

հեռ. (0281) 2-22-80, (0281)2-34-46,
գ. Գլաձոր, 33փող, 41 շենք
Նիստ թիվ 9

«10»դեկտեմբերի 2015թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ ԹԻՎ 35

ԳԼԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆՈՒՄ 2015 Թ. ԿԱՏԱՐՎԱԾ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ
ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 16 - թիվ հոդվածի 29 -րդ կետի պահանջով՝

ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

- Հաստատել համայնքի գյուղապետարանում կատարված 2015թ. տարեկերջյան գույքագրման փաստաթղթերը /ակտերը/
Կցված է գույքացուցակը:

ԱՎԱԳԱՆԻՆԵՐ՝

	Կոորդ	Դեմ	Ձեռնպահ
Գևորգյան Ռ.			
Մանասերյան Ս.			
Մարտիրոսյան Ս.			
Սարգսյան Է.			
Սարգսյան Հ.			
Վարդանյան Վ.			

Համայնքի ղեկավար
Աշխատակազմի քարտուղար

Ա.Մարտիրոսյան
Ս. Օրդոյան



Համաձայն Գլաձոր համայնքի ղեկավարի 02 նոյեմբերի 2015թ. թիվ 12 կարգադրության Գլաձորի գյուղապետարանի գույքագրման հանձնաժողովը նախագահությամբ համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի քարտուղար՝ Ս.Օրդոյանի, ֆինանսիստ՝ Ն.Հովհաննիսյանի, մշակույթի ոլորտի համակարգիչ՝ Մ.Ենոքյանի, գրադարանի վարիչ Վ. Մարգարյանի և ավագանու անդամ Մ.Մարտիրոսյանի կատարեցին Գլաձոր համայնքի և գյուղապետարանի հիմնական միջոցների գույքագրում:

Գույքագրման ժամանակ առկա էր հետևյալ գույքը:

No	Գույքագրման ժամանակ առկա էր հետևյալ գույքը.	Թող. տարին	ՔԱՆԱԿԸ	ՀԱՇՎԵԿՇՈՒ ԱՐԺԵՔԸ	Ծանոթություն
1	Վարչական շենք	1969	1	908908	
2	Կուլտուրայի տուն	1983	1	28346340	
3	Մանկապարտեզի շենք	1971	1	942375	
4	Բաղնիք	1967	1	2692.921	
5	Գարաժ	1980	1	241346	
6	Ոչխարանոց	1973	1	586921	
7	Քեհանի ջրարբիացման ց.	1980	1	5206084	
8	Ֆուտբոլի դաշտ	2004	1	2258823	
9	Համակարգիչ P4VP-MX	2004	1	225000	
10	Printer HP Laserjet 1160	2004	1	35000	
11	UPS	2004	1	58500	
12	ՎԱԶ-2121ՆԻՎԱ	2008	1	4.650.000	
13	Համակարգիչ P4VP-MX	2008	1	225000	
14	Printer LEXMARK	2008	1	35000	
15	UPS	2008	1	58500	
16	Համակարգիչ Tower 780	2012	1	421546	
17	Սոնիթոր Dell E190S	2012	1	111241	
18	Printer-Xerox 323250 D	2012	1	161007	
19	UPS SC 1000	2012	1	196721	
20	Սեյֆ		5	15500	
21	Գրապահարան		7	50820	
22	Հեռախոսի ապարատ		1	1642	
23	Կախիչ		1	385	
24	Բազկաթոռ		1	5331	
25	Աթոռ		16	160000	
26	Գրասեղան		2	50000	
27	Գրապահարան		9	75500	

28	Բազկաթոռ	1	25000
29	Էլեկտրոտաքացուցիչ	7	120000
30	Զոդման ապարատ	1	155000
31	Բալզարկա	1	75000
32	դվիժոկ	1	270000

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝
անդամներ՝

Ս. Օրդոյան
Ե. Հովհաննիսյան
Վ. Մարգարյան
Մ. Ենոքյան
Մ. Մարտիրոսյան

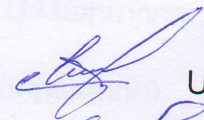
Համաձայն Գլաձոր համայնքի ղեկավարի 02 նոյեմբեր 2015թ. թիվ 12 կարգադրության Գլաձորի գյուղապետարանի գույքագրման հանձնաժողովը նախագահությամբ համայնքի ղեկավարի, աշխատակազմի քարտուղար՝ Ս.Օրդոյանի, ֆինանսիստ՝ Ն.Հովհաննիսյանի, մշակույթի ոլորտի համակարգիչ՝ Մ.Ենոքյանի, գրադարանի վարիչ՝ Վ. Մարգարյանի և ավագանու անդամ՝ Մ.Մարտիրոսյանի կատարեցին **մշակույթի տան** հիմնական և շրջանառու միջոցների գույքագրում:

Գույքագրման ժամանակ առկա էր հետևյալ գույքերը.

N0	Գույքի անվանումը	Քանակը	Հաշվեկշռ. արժեք	Ծանոթություն
1	Ապարատ «Սոլիստ»	1	83391	
2	Կտավներ մեծ	4	-	
3	Բնանկարներ փոքր չափ.	3	73920	
4	Բեմի մեխանիկական սարք	-	64603	
5	Էլեկտրական շիտ	-	11165	
6	Ղաշնամուր «Լիրրիկա»	1	26565	
7	Թենիսի դաշտ	1	1150	
8	Էլեկտրոժամացույց	1	15785	
9	Հարվածող գործիք	1	37730	
10	Էլեկտրոնկիթառ	1	9240	
11	Խոլ	1	63525	
12	Սեղան 2 տումբանի	2	13090	
13	Աթոռ թատերական	200	138600	
14	Կասսա	1	2156	
15	Էլեկտրոշիտ	3	6006	
16	Նկարներ	1	1232	
17	Վիշիլկա	8	3234	
18	Հայկ. տարազ պարի կարմիր 2	6	30000	
19	Հայկ. տարազ պարի դեղին 2.	8	40000	
20	Հայկ. տարազ պարի սպ. 2.	6	30000	

21	Տղաների պարի շոր	6	24000	
22	Սեղան 2 տումբանի	1	20000	
23	Սեղան 1 տումբանի	1	10000	
24	Տումբոչկա	1	5000	
25	Պահարան ապակիով	1	20000	
26	Պահարան իր տումբոչկայով	1	15000	
27				
28				
29	Ընդամենը		745 392	

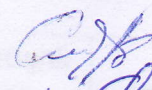
Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝
անդամներ՝



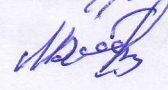
Ս. Օրդոյան



Ն. Հովհաննիսյան



Մ. Ենոքյան



Վ. Մարգարյան



Մ. Մարտիրոսյան

Համաձայն Գլաձորի գյուղապետի 02 նոյեմբեր 2015թ. թիվ 12 կարգադրության՝ Գլաձորի գյուղապետարանի գույքագրման հանձնաժողովը, նախագահությամբ համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի քարտուղար՝ Ս.Օրդոյանի, ֆինանսիստ՝ Ն. Հովհաննիսյանի, գրադարանի վարիչ՝ Վ. Մարգարյանի մշակույթի ոլորտի համակարգող՝ Մ. Ենոքյան և ավագանու անդամ Մ.Մարտիրոսյանի կատարեցին գրադարանի հիմնական և շրջանառու միջոցների գույքագրում:

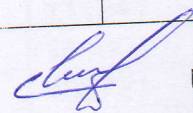
Գույքագրման ժամանակ առկա էր հետևյալ գույքերը.

No	Գույքի անվանումը	Քանակը	Հաշվեկշռային արժեքը	Ծանոթություն
1	Սեղան 2 տումբանի	1	3696	
2	Ցուցափեղկ	1	2501	
3	Փոշեծծիչ	1	1578	
4	Օդափոխիչ	1	311	
5	Գրադարակներ երկաթյա	40	35420	
6	Գրադարակներ փայտյա	5	9675	
7	Կատալոգի արկղ	1	2325	
8	Աթոռ կրսափափուկ	25	13860	
9	Էլեկտրոպլիտա	1	707	
10	Աստղճան	1	1770	
11	Էտաժերկա	2	2946	
12	Նարդի	1	452	
13	Սեղան ընթերցանության	2	3875	
14	Գրքեր	9955	79116	
	Ընդամենը			

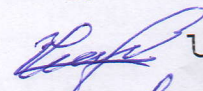
Գույքագրման հանձնաժողովի

նախագահ՝

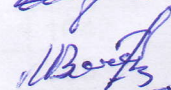
անդամներ՝



Ս. Օրդոյան



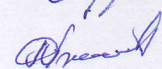
Ն. Հովհաննիսյան



Վ. Մարգարյան



Մ. Ենոքյան



Մ. Մարտիրոսյան