



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ Ա Վ Ա Գ Ա Ն Ի**

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

9 հոկտեմբերի 2017թ. N 76-Ա

**ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 9-Ի
ԱՐՏԱԿԵՐԹ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետին համապատասխան ավագանին **ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝**

1. Հաստատել Ջերմուկ համայնքի ավագանու 2017 թվականի հոկտեմբեր 9-ի արտահերթ նիստի հետևյալ **օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ Ը**.

1.1. «Ջերմուկի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում» համայնքային որ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին.

զեկ. համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար Գ. Թադևոսյան

1.2. Ջերմուկ համայնքի ղեկավարի հաղորդումը 2017 թվականի երրորդ եռամսյակի տեղական բյուջեի կատարման ընթացքի մասին.

զեկ. համայնքապետարանի աշխատակազմի ֆինանսական բաժնի պետ Ա. Ղազարյան

1.3. Ջերմուկ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքը տնօրինելու մասին.

զեկ. համայնքի ղեկավար Վարդան Հովհաննիսյան

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

Ավագանու անդամներ՝

ազգանուն, անուն, հայրանուն	կողմ	դեմ	ծեռնպահ
Բարայան Կավկազ Զավենի	<i>բարայան</i>		
Բարաջանյան Սանասար Խաչատուրի	<i>Խ</i>		
Բազրատյան Արտակ Կառլենի			
Բունիաթյան Մխիթար Խաչատուրի	<i>Բ</i>		

Քննության Արտավագր Վարագրատի	բուչյան		
Գրիգորյան Արմեն Գրիշայի	<i>[Signature]</i>		
Համբարձումյան Մխիթար Սամվելի	<i>[Signature]</i>		
Հովհաննիսյան Նարեկ Հարությունի	<i>[Signature]</i>		
Սարգսյան Հասմիկ Ժորայի	<i>[Signature]</i>		
Սիմոնյան Արսուշ Էդվարդի	բուչյան		
Ստեփանյան Գագիկ Ստեփանի	բուչյան		

Որոշումն ընդունված է՝ կողմ-.....6..... դեմ-.....0..... ձեռնպահ-.....0.....

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

[Signature]

Վ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

2017 հոկտեմբերի 9
Ջերմուկ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ Ա Վ Ա Գ Ա Ն Ի**

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

9 հոկտեմբերի 2017թ. N 77-Ն

**«ՋԵՐՄՈՒԿԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ»
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ
ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 2-րդ կետի «դ» ենթակետով, «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 70-րդ հոդվածի 2-րդ կետի 3-րդ ենթակետով, նույն հոդվածի 5-րդ կետով և 72-րդ հոդվածով ավագանին **ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝**

- Հաստատել «Ջերմուկի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության՝ նոր խմբագրությամբ կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելվածի:
- Ուժը կորցրած ճանաչել Ջերմուկ համայնքի ավագանու 2016 թվականի ապրիլի 28-ի «Ջերմուկի համայնքի ղեկավարի 2016 թվականի ապրիլի 25-ի N 43-Ա որոշումը և «Ջերմուկի համայնքի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը հաստատելու մասին» N 21-Ն որոշման 1-ին կետի «բ» ենթակետը:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Ավագանու անդամներ՝

ազգանուն, անուն, հայրանուն	կողմ	դեմ	ծեռնպահ
Բաբայան Կավկազ Զավենի	<i>բաբայան</i>		
Բաբաջանյան Սանասար Խաչատուրի	<i>ԲԶ</i>		
Բագրատյան Արտակ Կառլենի	<i>բաբայան</i>		
Բունիաթյան Մխիթար Խաչատուրի	<i>ԲԽԽ</i>		
Գևորգյան Արտավազդ Վարազդատի	<i>բաբայան</i>		

Գրիգորյան Արմեն Գրիշայի	<i>[Signature]</i>		
Համբարձումյան Մխիթար Սամվելի	<i>[Signature]</i>		
Հովհաննիսյան Նարեկ Հարությունի	<i>[Signature]</i>		
Սարգսյան Հասմիկ Ժորայի	<i>[Signature]</i>		
Սիմոնյան Արտուր Էդվարդի	բաղյասա		
Ստեփանյան Գագիկ Ստեփանի	բաղյասա		

Որոշումն ընդունված է՝ կողմ-.....6..... դեմ-.....0..... ձեռնպահ-...0..

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ *[Signature]* Կ. ՀՈԿԱՆՆԻՍՅԱՆ

2017 հոկտեմբերի 9
Ջերմուկ



«ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ»
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ծորի մարզի «Ջերմուկի համայնքի կոմունալ պատասարկում և բարեկարգում» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը (հետագայում՝ Կազմակերպություն) համարվում է շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ոչ առևտրային կազմակերպություն:

Կազմակերպության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ծորի մարզի Ջերմուկ համայնքի ավագանին է (այսուհետ՝ Հիմնադիր), որի անունից հանդես է գալիս Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ծորի մարզի Ջերմուկ համայնքի ղեկավարը:

Կազմակերպությունը ստեղծվել է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ծորի մարզի Ջերմուկի համայնքի ղեկավարի՝ 25.04.2016թ. թիվ 43-Ա և Ջերմուկի համայնքի ավագանու՝ 28.04.2016թ. թիվ 21-Ա որոշումների համաձայն:

1.2 Կազմակերպության իրավունակությունը ծագում է նրա ստեղծման (պետական գրանցման) և դադարում է լուծարման ավարտի (լուծարման պետական գրանցման) պահից:

1.3 Կազմակերպությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերը և իր անվանումը (հայերեն և ռուսերեն գրառումներով), ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից սահմանված այլ վավերապայմաններ պարունակող կլոր կնիք, դրոշմներ և ձևաթղթեր, ինչպես նաև խորհրդանիշ, օրենքով սահմանված կարգով գրանցված ապրանքային, առևտրային և այլ նշաններ ու անհատականացնող այլ միջոցներ:

1.4 Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական Օրենսգրքով (այսուհետ՝ Օրենսգիրք), «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով (այսուհետ՝ Օրենք), Հայաստանի Հանրապետության իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:

1.6 Կազմակերպությունն իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է իրեն պատկանող ամբողջ գույքով:

Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում հիմնադիր պարտավորությունների համար:

1.7 Հայաստանի Հանրապետությունը և համայնքները պատասխանատվություն չեն կրում Կազմակերպության պարտավորությունների համար: Կազմակերպությունն իր հերթին պատասխանատվություն չի կրում Հայաստանի Հանրապետության և համայնքի պարտավորությունների համար:

1.8 Կազմակերպության անվանումն է՝ հայերեն լրիվ՝ «ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

կրճատ՝ «ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ» ՀՈԱԿ

1.9 Կազմակերպության գտնվելու վայրը, փոստային հասցեն՝ 3702, Հայաստանի Հանրապետություն, Վայոց ձորի մարզ, Զերմուկ համայնք, քաղաք Զերմուկ, Մյասնիկյան փողոց N 8:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆՈՒՆՊԱՏԱԿԸ

2.1 Կազմակերպության ստեղծման նպատակն է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Զերմուկ համայնքի (ք. Զերմուկ, գ. Կեչուտ, գ. Գնդեվազ, գ. Հերիեր, գ. Կարմրաշեն) բարեկարգումը:

2.2 Կազմակերպության կողմից իրականացվող գործունեության տեսակներն են՝

- Զերմուկ համայնքի բնակչության կենսաապահովման խնդիրների լուծման նպատակով մատուցվող ծառայությունների իրականացումը,
- Կանաչապատման, աղբահանության և սանիտարական մաքրման (ծնամաքրման), կոմունալ ու բարեկարգման աշխատանքների իրականացում, աբոնենտային վճարների գանձման կազմակերպում, թափառող կենդանիների ոչնչացման ծառայությունների իրականացում
- Արտաքին լուսավորության և անձրևաջրատար ցանցերի ընթացիկ նորոգում, պահպանում, շահագործում.
- Ներհամայնքային ճանապարհների (նաև՝ գյուղամիջյան, հանդամիջյան) բարեկարգում և սպասարկում, ըստ անհրաժեշտության՝ միջհամայնքային տրանսպորտային կապի ապահովում
- Առկա գյուղատնտեսական տեխնիկայի տնօրինմամբ այգեգործության և գյուղատնտեսական այլ աշխատանքների արդյունավետ և համակարգված աշխատանքի կազմակերպման իրականացում համայնքի գյուղական բնակավայրերում
- Օրենքով սահմանված այլ տնտեսական գործունեության իրականացում:

2.3 Իր առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման համար Կազմակերպությունը՝

- իր կողմից կնքված պայմանագրերի ու համաձայնագրերի հիման վրա իրականացնում է երկկողմանի ու բազմակողմանի կապեր հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների գիտական հիմնարկների, այլ կազմակերպությունների, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ,
- պայմանագրային հիմունքներով ներգրավում է այլ կազմակերպությունների կամ անհատների,
- կատարում է տարատեսակ աշխատանքներ կադրերի պատրաստման, մասնագետների փոխանակման և այլ բնագավառներում,

2.4 Կազմակերպությունը կարող է իրականացնել միայն օրենքով կամ հիմնադրի որոշմամբ ուղղակիորեն նախատեսված գործունեության տեսակներ:

Օրենքով սահմանված գործունեության առանձին տեսակներով Կազմակերպությունը կարող է զբաղվել միայն լիցենզիայի առկայության դեպքում՝ լիցենզիա ստանալու պահից կամ նրանում նշված ժամկետում: Եթե լիցենզիայի հատկացման պայմաններում նախատեսված է, որ Կազմակերպությունը բացի լիցենզավորվող գործունեությունից այլ գործունեությամբ զբաղվել չի կարող կամ սահմանափակումներ են դրվում գործունեության առանձին տեսակներով զբաղվելու վրա, ապա Կազմակերպությունը լիցենզիայի գործողության ժամկետում իրավունք չունի զբաղվել այլ գործունեությամբ, բացառությամբ լիցենզիայով նախատեսվածների կամ այն գործունեություններով, որոնց մասին նշված է լիցենզիայի մեջ:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԸ, ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Պետական գրանցման պահից Կազմակերպությունը ձեռք է բերում իրավաբանական անձի կարգավիճակ:

Կազմակերպությունը որպես սեփականություն ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռքբերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող; Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, Հայաստանի Հանրապետության և (կամ) օտարերկրյա բանկերում՝ հաշվարկային բանկային հաշիվներ (ինչպես Հայաստանի Հանրապետության դրամով, այնպես էլ տարադրամով):

3.2 Կազմակերպությունը կարող է լինել այլ կազմակերպության հիմնադիր (մասնակից) միայն հիմնադրի որոշմամբ:

3.3 Կազմակերպությունն իրավունք ունի ստեղծել (հիմնադրի որոշմամբ) առանձնացված ստորաբաժանումներ (մասնաճյուղեր և ներկայացուցչություններ), ինչպես Հայաստանի Հանրապետության, այնպես էլ այլ պետությունների տարածքում:

Կառավարչական, սոցիալ-տնտեսական, կրթական կամ ոչ առևտրային բնույթի այլ գործունեություն իրականացնելու համար Կազմակերպությունը կարող է ստեղծել հիմնարկներ:

Օտարերկրյա պետություններում առանձնացված ստորաբաժանումների ստեղծումն իրականացվում է տվյալ երկրի օրենքներին համապատասխան, եթե Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերով այլ բան նախատեսված չէ:

Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումները և հիմնարկները իրավաբանական անձինք չեն և գործում են Կազմակերպության հաստատած կանոնադրությունների հիման վրա, իսկ նրանց ղեկավարները գործում են Կազմակերպության լիազորագրերի հիման վրա:

3.4 Կազմակերպությունն իրավունք ունի.

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված ցանկացած ձևերով ձեռք բերել գույք, այդ թվում՝ արժեթղթեր, տիրապետել, օգտագործել ու տնօրինել դրանք և դրանցից ստացված եկամուտը կամ այլ օգտակար արդյունքը,

- ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում՝ փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, Հայաստանի Հանրապետությունում և այլ պետություններում ստանալ բանկային և առևտրային վարկեր, այդ թվում՝ արտարժույթով, օրենսդրությամբ սահմանված կարգով իր անունից թողարկել և տարածել արժեթղթեր,

- հիմնադրի որոշումների կամ սույն կանոնադրության համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը, հիմնադրի հետ համաձայնեցված ժամկետով՝ իրեն ամրացված գույքը հիմնադրի անունից հանձնել վարձակալության,

- օտարել, վարձակալության տալ, փոխանակել, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևերով փոխանցել գույքային իրավունքներ, լինել գրավառու և գրավատու,

- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով արտահանել և ներմուծել գույքի օբյեկտներ, արտադրված, գնված և այլ օրինական ձևով ստացված արտադրանք, ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել օտարերկրյա իրավաբանական անձանց և (կամ) ձեռնարկությունների, կազմակերպությունների և քաղաքացիների համար, օգտվել նրանց կատարած աշխատանքներից և

մատուցած ծառայություններից, այլ պետություններում նրանց օրենսդրությանը համապատասխան իրականացնել ներդրումներ, ստեղծել իրավաբանական անձինք և (կամ) ձեռնարկություններ և անդամակցել իրավաբանական անձանց և (կամ) ձեռնարկությունների,

- օգտվել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ իրավունքներից:

3.5 Կազմակերպությունն իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքները օտարել, գրավ դնել, հանձնել անհատույց օգտագործման:

3.6 Կազմակերպությունը պարտավոր է.

- օրենսդրությամբ կամ այլ իրավական ակտերով սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում ու ներկայացնել վիճակագրական հաշվետվություն,

- աշխատանքային պայմանագրեր կնքել Կազմակերպության աշխատակիցների հետ,

- պատասխանատվություն կրել և փոխհատուցել իր կողմից հասցրած վնասը՝ կնքած պայմանագրերը չկատարելու կամ հարկ եղածին պես չկատարելու, այլ անձանց սեփականության իրավունքը խախտելու համար,

- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հայտարարել Կազմակերպության սնանկացման մասին այն դեպքում, երբ հնարավոր չէ բավարարել պարտատերերի օրինական գույքային պահանջները, հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը,

- ապահովել Կազմակերպության փաստաթղթերի (Կազմակերպության կանոնադրության, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթերի, Կազմակերպության ներքին փաստաթղթերի, առանձնացված ստորաբաժանումների ու հիմնարկների կանոնադրությունների, տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթերի, տնօրենի հրամանների, հրահանգների ու կարգադրությունների, Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթերի) պահպանումը:

- Կրել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտավորություններ:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԴԻՐԸ

4.1 Կազմակերպության հիմնադիրն ունի Կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերվող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք, բացառությամբ Օրենքով նախատեսված դեպքերի:

4.2 Կազմակերպության հիմնադիրն իրավունք ունի՝

- հետ վերցնել իր կողմից Կազմակերպությանն ամրացված գույքը (այդ թվում՝ գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները),

- կասեցնել կամ ուժը կորցրած ճանաչել Կազմակերպության տնօրենի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության նպահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները,

- վերահսկողություն իրականացնել Կազմակերպությանն ամրացված համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ,

- հայցով դիմել դատարան՝ Օրենքի կամ սույն կանոնադրության պահանջների խախտմամբ կատարված խոշոր գործարքը անվավեր ճանաչելու նպատակով, օգտվել Օրենքով և Կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ իրավունքներից:

4.3 Կազմակերպության հիմնադիրը պարտավոր է՝

- ապահովել Կազմակերպության բնականոն գործունեությունը,

- չիրապարակել Կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ գաղտնիք պարունակող տեղեկություններ,

- կատարել Կազմակերպության նկատմամբ ստանձնած պարտավորությունները,

- պահպանել սույն կանոնադրության դրույթները:

-

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ

5.1 Կազմակերպությունը հանդիսանում է սեփականատեր՝

- Կազմակերպության հիմնադրի կողմից (հիմնադրման ժամանակ և հետագայում) սեփականության իրավունքով հանձնված գույքի,

- Կազմակերպության գործունեության հետևանքով ձեռքբերված գույքի,

Կազմակերպության սեփականության ներքո կարող է գտնվել ցանկացած գույք՝ բացառությամբ գույքի առանձին տեսակների, որոնք օրենքին համապատասխան չեն կարող պատկանել իրավաբանական անձանց:

Կազմակերպության գույքի նկատմամբ սեփականության իրավունք ձեռք բերելու, իրավունքը դադարելու, գույքը տիրապետելու, օգտագործելու ու տնօրինելու առանձնահատկությունները, կապված գույքը կազմակերպության սեփականությանը պատկանելու հանգամանքի հետ, սահմանվում են միայն դրանով:

5.2 Կազմակերպության հիմնադիրը Կազմակերպությանն սեփականության իրավունքով պատկանող նկատմամբ չունի իրավունքներ:

5.3 Կազմակերպության հիմնադիրը կարող է Կազմակերպությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք: Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում Կազմակերպության ստացած եկամուտները Կազմակերպության սեփականությունն են: Ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հիմնադրի սեփականությունն են:

5.4 Կազմակերպության գույքի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

5.5 Շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող կազմակերպությունների համար սահմանված կարգով ու չափով հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները կատարելուց հետո մնացած, սահմանված կարգով առաջացած մաքուր շահույթը Կազմակերպությունն օգտագործում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների (Կազմակերպության տեխնիկական հագեցվածության բարելավում, այդ թվում հիմնական միջոցների ձեռքբերման ճանապարհով, Կազմակերպության աշխատանքային գործունեությունը ապահովող գույքի և նյութերի ձեռքբերում, պարգևատրումների, հավելավճարների և խրախուսման այլ միջոցներով Կազմակերպության աշխատակիցների սոցիալական պաշտպանվածության բարձրացում, աշխատակիցների որակավորման բարձրացման նպատակով դասընթացների կազմակերպում կամ մասնակցություն կազմակերպված դասընթացներին և այլն) իրականացման համար:

5.6 Կազմակերպության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է Հիմնադիրը:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

6.1 Կազմակերպության կառավարման մարմիններն են Կազմակերպության հիմնադիրը՝ ի դեմս համայնքի ղեկավարի և կազմակերպության տնօրենը:

6.2 Կազմակերպության կառավարման բարձրագույն մարմինը համայնքի ղեկավարն է, ով իրականացնում է Կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը և ունի Կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերվող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք,

բացառությամբ Օրենքով նախատեսված դեպքերի:

Համայնքի ղեկավարը ապահովում է Կազմակերպության բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում սույն կանոնադրությամբ սահմանված գործունեության չկատարման կամ անպատշաճ իրականացման համար:

6.3 Կազմակերպության հիմնադրի՝ համայնքի ավագանու, իրավասությանն են պատկանում՝

1. Կազմակերպության կանոնադրության մեջ փոփոխությունների և լրացումների կատարումը, Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը նոր խմբագրությամբ,
2. Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող գույքի կազմի հաստատումը,
3. Կազմակերպությանն ամրացվող համայնքային սեփականություն հանդիսացող գույքի կազմի հաստատումը,
4. Կազմակերպության վերակազմակերպումը,
5. Կազմակերպության լուծարումը,
6. Կազմակերպության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշիռների (լուծարման ամփոփիչ, լուծարման միջանկյալ և լուծարման հաշվեկշիռներ) հաստատումը,
7. Կազմակերպությունների հիմնադրումը,
8. Կազմակերպություններում մասնակցության մասին որոշումների ընդունումը,
9. Կազմակերպության գույքի օտարման և ձեռքբերման հետ կապված խոշոր գործարքներ (որոնց արժեքը, գործարքին փոխկապակցված այլ գործարքների հետ միասին գերազանցում է այդ գործարքների կատարելու մասին որոշման ընդունման օրվանը նախորդող եռամսյակի արդյունքներով սահմանված զուտ ակտիվների մեծության 1/2-ը) կատարելուն համաձայնությունը տալը,
10. Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումների և հիմնարկների ստեղծումը, գործունեության դադարեցումը, դրանց կանոնադրությունների հաստատումը,
11. Կազմակերպության ղեկավար պաշտոնատար անձանց աշխատանքի վարձատրման պայմանների որոշումը:

Կազմակերպության Հիմնադիրն իրավունք ունի որոշումներ ընդունել նաև Օրենքով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված ցանկացած այլ հարցի շուրջ:

6.4 Համայնքի ղեկավարի իրավասությանն են պատկանում՝

1. Կազմակերպության տնօրենի նշանակումը, նրա լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,
2. Կազմակերպության գործունեության վերահսկողության իրականացումը,
3. Կազմակերպության գործունեության առարկայի և նպատակների, այդ թվում՝ Կազմակերպության կողմից իրականացվող գործունեության տեսակների և ծրագրերի սահմանումը,
4. Կազմակերպության աուդիտն իրականացնող անձի հաստատումը,
5. Աուդիտի իրականացման որոշումն ընդունելը,
6. Կազմակերպության տարեկան ծախսերի, այդ թվում՝ արտաբյուջետային եկամուտների և ծախսերի նախահաշվի կազմումը,
7. Կազմակերպության տարեկան հաշվետվությունների, տարեկան հաշվապահական հաշվեկո՛ի համայնքի ավագանու հաստատմանը ներկայացնելը,
8. Կազմակերպության, նրա մասնաճյուղերի, ներկայացուցչությունների և հիմնարկների աշխատանքի տարեկան արդյունքների հաստատումը,
9. Կազմակերպության ներքին գործունեությունը կարգավորող փաստաթղթերի (Կազմակերպության ներքին փաստաթղթեր) հաստատումը,

6.5 Կազմակերպության ընթացիկ, արտադրատնտեսական, ֆինանսական և այլ գործունեության ղեկավարումը իրականացնում է տնօրենը, որին նշանակում և ազատում է Համայնքի ղեկավարը՝ համայնքի ավագանու համաձայնությամբ: Տնօրեն կարող է նշանակվել բարձրագույն կրթություն ունեցող, Հայաստանի Հանրապետության գործունակ ցանկացած քաղաքացի, բացառությամբ Օրենքով նախատեսված դեպքերի: Կազմակերպության և Կազմակերպության տնօրենի միջև աշխատանքային պայմանագիրը հիմնադրի անունից ստորագրվում է համայնքի ղեկավարի կողմից: Պայմանագրում սահմանվում են տնօրենի իրավունքները, պարտականությունները, փոխհարաբերությունները Հիմնադրի հետ, նրա աշխատանքի վարձատրման պայմանները, պայմանագրի դադարման հիմքերը (այդ թվում՝ Օրենքով նախատեսված բոլոր հիմքերը), այլ դրույթներ, որոնք կողմերը կգտնեն անհրաժեշտ:

Տնօրենը լուծում է բոլոր հարցերը, բացի Կազմակերպության Հիմնադրի իրավասությանը վերաբերվող հարցերի: Տնօրենը օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով, աշխատանքային պայմանագրով, սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների շրջանակներում ղեկավարում է կազմակերպության գործունեությունը և կրում է պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, Հիմնադրի որոշումների, սույն կանոնադրության, աշխատանքային պայմանագրի պահանջները չկատարելու կամ անպատշաճ կատարելու համար:

Տնօրենը լրիվ գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով Կազմակերպության, Հիմնադրին, պետությանը պատճառված վնասի համար, ընդ որում՝ տնօրենի լիազորությունների դադարեցումը հիմք չէ պատճառած վնասը հատուցելու պարտականությունը չկատարելու համար:

Հիմնադրի անունից հանդես եկող պաշտոնատար անձը (Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Ջերմուկ համայնքի ղեկավարը) պարտավոր է օրենքով սահմանված կարգով լուծել վերը նշված վնասի փոխհատուցման հարցը, հակառակ դեպքում՝ նա կրում է լրիվ գույքային պատասխանատվություն:

Տնօրենի բացակայության դեպքում՝ համայնքի ղեկավարի գրավոր կարգադրության համաձայն՝ տնօրենի լիազորություններն իրականացնում է այլ անձ:

6.6 Կազմակերպության տնօրենը պետք է գործի բարեխղճորեն և ողջամիտ՝ ի շահ իր կողմից ներկայացվող Կազմակերպության:

- Կազմակերպության տնօրենը իր իրավասության սահմաններում՝
1. առանց լիազորագրի գործում է Կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը պետության, նրա մարմինների, այլ կազմակերպությունների և քաղաքացիների հետ հարաբերություններում, այլ պետություններում և միջազգային կազմակերպություններում,
 2. տնօրինում է Կազմակերպության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները,
 3. կնքում է պայմանագրեր, այդ թվում՝ աշխատանքային,
 4. կազմակերպում է Կազմակերպության կառուցվածքային ստորաբաժանումների աշխատանքը՝ ապահովելով դրանց ներդաշնակ գործունեությունը,
 5. տալիս է լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,
 6. բանկում բացում է հաշվարկային և այլ հաշիվներ,
 7. իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս է կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,
 8. կատարում է աշխատանքի բաշխում իր տեղակալների միջև,
 9. սահմանված կարգով աշխատանքի է ընդունում և աշխատանքից ազատում Կազմակերպության աշխատակիցներին,
 10. Աշխատակցի նկատմամբ կիրառում է խրախուսման և կարգապահական

պատասխանատվության միջոցներ,

11. իրականացնում է օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված կամ Հիմնադրի կողմից տրված այլ լիազորություններ և հանձնարարություններ:

6.7 Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադրի կողմից լիազորված անձը, օրենքով նախատեսված այլ պետական կառավարման մարմիններ: Կազմակերպության տարեկան ֆինանսական հավետվության հավաստիությունը վերստուգելու համար Հիմնադիրն իրավունք ունի ամեն տարի ներգրավել Կազմակերպության, Կազմակերպության տնօրենի, գույքային շահերով չկապված արհեստավարժ վերստուգիչ՝ աուդիտորի (արտաքին աուդիտ):

6.8 Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության թափանցիկությունն ու հաշվետվողականությունը ապահովում է և դրա համար պատասխանատու է կազմակերպության տնօրենը՝ տեխնոլոգիական արդի միջոցների կիրառմամբ անհրաժեշտ տեղեկատվությունը (հաստիքացուցակ, եկամուտներ, ծախսեր, տեխնիկայի շարժ, կատավելիք աշխատանքներ, հաշվետվություններ, ծանուցումներ և այլն) հասանելի դարձնելով համայնքի ողջ տարածքում:

7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂԵՐ ԵՎ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑՉՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

Հայաստանի Հանրապետության տարածքում և նրանից դուրս Կազմակերպությունը չունի ճյուղեր և ներկայացուցչություններ:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

8.1 Կազմակերպությունը, նրա Հիմնադրի որոշմամբ, կարող է կամույին վերակազմակերպվել կամ լուծարվել Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված կարգով:

Կազմակերպությունը կարող է դատական կարգով վերակազմակերպվել կամ լուծարվել միայն օրենքով դեպքերում և կարգով:

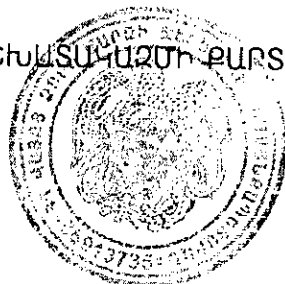
Եթե լուծարվող Կազմակերպության գույքի արժեքն անբավարար է պարտատերերի պահանջները բավարարելու համար, ապա այն կարող է լուծարվել միայն սնանկության հետևանքով:

8.2 Կազմակերպությունն իրավունք ունի վերակազմավորվել հարյուր տոկոս համայնքային (Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Ջերմուկի համայնքի) մասնակցությամբ ընկերության կամ հիմնադրամի:

8.3 Կազմակերպության լուծարման դեպքում Կազմակերպության պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո մնացած գույքն ուղղվում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Ջերմուկի համայնքի բյուջե:

8.4 Կազմակերպությունը համարվում է լուծարված, իսկ նրա գործունեությունը՝ դադարած՝ այդ մասին իրավաբանական անձանց պետական գրանցամատյանում համապատասխան գրանցում կատարելու պահից:

ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱՎԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝



Գ. Բ. ԳՐԿԱՐ ԹԱՂԵՎՈՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ԶԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ Ա Վ Ա Գ Ա Ն Ի**

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

9 հոկտեմբերի 2017թ. N 78-Ա

**ԶԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԵՐՐՈՐԴ
ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ՏԵՂԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔԻ ՄԱՍԻՆ**

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին կետի 6-րդ ենթակետին, 38-րդ հոդվածի 1-ին կետի 1-ին ենթակետին, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին կետին համապատասխան ավագանին **ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ է՝**

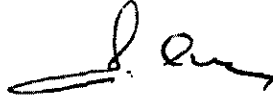
1. Ընդունել ի գիտություն Ձերմուկ համայնքի ղեկավարի հաղորդումը 2017 թվականի երրորդ եռամսյակի տեղական բյուջեի կատարման ընթացքի մասին՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Ավագանու անդամներ՝

ազգանուն, անուն, հայրանուն	կողմ	դեմ	ծեռնպահ
Բարայան Կավկազ Զավենի	<i>բացակա</i>		
Բարաջանյան Սանասար Խաչատուրի	<i>[Signature]</i>		
Բագրատյան Արտակ Կառլենի	<i>բացակա</i>		
Բունիաթյան Մխիթար Խաչատուրի	<i>[Signature]</i>		
Գևորգյան Արտավազդ Վարազդատի	<i>բացակա</i>		
Գրիգորյան Արմեն Գրիշայի	<i>[Signature]</i>		
Համբարձումյան Մխիթար Սամվելի	<i>[Signature]</i>		
Հովհաննիսյան Նարեկ Հարությունի	<i>[Signature]</i>		
Սարգսյան Հասմիկ Ժորայի	<i>[Signature]</i>		
Միմոնյան Արտուշ Էդվարդի	<i>բացակա</i>		
Ստեփանյան Գագիկ Ստեփանի	<i>բացակա</i>		

Որոշումն ընդունված է՝ կողմ- Ե..... դեմ-..... Ը..... ձեռնպահ- Ը.....

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Վ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

2017 հոկտեմբերի 9
Ջերմուկ



Հայաստանի Հանրապետության Վարչապետի մարզի
Ջերմուկ համայնքի
2017 թվականի
երրորդ եռամսյակի բյուջեի կատարողականը

ԵԿԱՄՏԱՑՈՒ ՄԱՍ

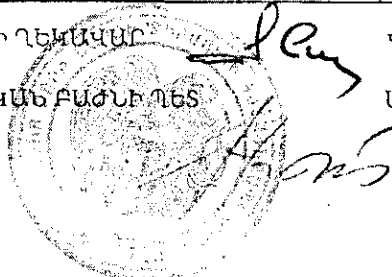
30.09.2017թ.

N	Եկամուտների անվանումներ	Ցարեկան բյուջե		Հաշվետու ժամանակաշրջան (9 ամիս)		կատար. %	կատար. %
		պլան	հազ. դրամ	պլան	Փաստ		
						Ցվածամար	պլանի նկատ.
I	Վարչական բյուջե ընդամենը		392529,5	282615,3	282944,7	100,1	72,1
1	Ընդամենը հարկային եկամուտներ		64334,0	42165,0	44016,8	104,4	68,4
1.1	Հողի հարկ		15864,0	11193,0	14422,4	128,9	90,9
1.2	Վուջախարկ		48470,0	30972,0	29594,4	95,6	61,1
1.6	Հողի հարկի և գույքահարկի տույժ և տուգանք						
2	Ընդամենը տեղական տուրքեր (թույլտվություն բյուջեի համար)		7979,5	4991,0	4723,9	94,6	94,6
2.1	Նոր կառուցվող օբյեկտների շինարարություն		125,0	90,0	14,0	15,6	11,2
2.2	Օբյեկտները վերակառուցելու, տնային կառուցվածքի աշխատանքներ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3	Օբյեկտները բանելու աշխատանքներ		65,5	45,0	0,0	0,0	0,0
2.4	Ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառք		3364,0	2200,0	2031,0	92,3	60,4
ա	Խոնաված շինությունների ներսում		3364,0	2200,0	2031,0	92,3	60,4
բ	ու իրենական շինությունների ներսում						
2.5	Բացօթյա վաճառք կազմակերպելու		731,0	489,0	780,5	159,6	106,8
ա	Բաց և վառելիքաբաշխարանային նյութեր		200,0	144,0	245,0	170,1	122,5
բ	գյուղերից, լուրջացանյուղ օրվա համար		20,0	9,0	0,0	0,0	0,0
գ	այլ առարկաներ (այդ թվում՝ ոգելից խմիչքներ և (կամ) ծխախոտի արտադրանք)		511,0	336,0	535,5	159,4	104,8
2.6	ժամը 24 00-ից հետո աշխատելու		350,0	281,0	270,0	103,4	77,1
ա	հարկատեր						
բ	չափումներով խառնիկ կազմակերպման օբյեկտներ						
գ	բարձրներ (սառնամանի)						
դ	հանրային սնունդի և գվարձանի օբյեկտներ		350,0	261,0	270,0	103,4	77,1
2.7	Մուտքին գույքի տեղադրում		1794,0	745,0	578,4	77,6	32,2
ա	ծխախոտի արտադրանք գույքագրող						
բ	այլ առարկաներ գույքագրող		1794,0	745,0	578,4	77,6	32,2
2.8	Օրենքով սահմանված այլ տեղական տուրքեր		1550,0	1161,0	1050,0	90,4	67,7
3	ՀՀ օրենսդրությանը սահմանված պետական տուրք		500,0	360,0	232,0	64,4	46,4
4	Ոչ հարկային եկամուտներ		214979,7	156481,5	155813,2	99,6	72,5
4.1	Համայնքի սեփականությունը ունեցող վարձակառու բյուջե վարձակառու		152968,3	112428,0	112887,5	100,4	73,8
4.2	Գյուղատնտեսական հողերի վարձակառու բյուջե վարձակառուներ						
4.3	Տեղական ինքնակառավարման մարմինների գույքի վարձակառու		5425,0	3618,0	3488,8	96,5	64,3
4.4	Վարչական իրավախախտումների պատժամուկներին						
4.5	Տեղական վճարներ		22986,4	15255,5	15519,7	101,7	67,5
4.6	Պետական օբյեկտից պատկերակազմված լիազորությունների համար հատկացումներ		14587,0	10926,0	10237,8	93,7	70,2
4.7	Այլ ոչ հարկային եկամուտներ		19013,0	14256,0	13879,4	96,0	71,9
5	Պաշտոնական տրամսվեքտներ, հատկացումներ		104450,2	78331,7	77872,7	99,4	74,6
5.1	Պետական բյուջեից գույքագրում		98848,8	74133,0	74136,6	100,0	75,0
5.2	Այլ աղբյուրներից գույքագրում		5601,4	4198,7	3736,1	89,0	66,7
5.3	ՀՀ օրենսդրությամբ նպատակային տույժներին						
	Տարեկանի ազատ մնացորդ		286,1	286,1	286,1	100,0	100,0
II	Ֆոնդային բյուջե		307477,5	307477,5	313173,0	101,9	101,9
1.1	ՀՀ օրենսդրությամբ կազմակերպվող տույժներին		40000,0	40000,0	40000,0	100,0	100,0
1.2	Համայնքի սեփականությունը համարվող գույքի օտարումից		0,0	0,0	5695,5	0,0	0,0
1.3	Վարչական բյուջեից (պահուստային ֆոնդից) կատարվող հատկացումներ		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Տարեկանի ազատ մնացորդ		267477,5	267477,5	267477,5	100,0	100,0
	Ընդամենը եկամուտներ I+II		700007,0	590092,8	596117,7	101,0	85,2

ԾԱԽԱՅՐԻ ՄԱՍ

N	Ծախսերի անվանումը	Տարեկան բյուջե		Դաշվետու ժամանակաշրջան 9 ամիս)		
		պլան	պլան	Փաստ		
		հազ.դրամ				
I	Վարչական բյուջե ընդամենը	392529,5	282615,3	282314,0	99,9	71,9
1	Տեղական ինքնակառավարում	104654,8	75191,0	75115,6	99,9	71,8
2	Պետ. բյուջ.ՏԻՄ պատվիրակված լիազոր.	15648,3	10500,0	10485,4	99,9	67,0
3	Կրթություն և գիտություն	57238,4	40529,0	40475,3	99,9	70,7
4	Առողջապահություն					
5	Սոցիալական ապահովություն և ապահովագրություն					
6	Մշակույթ, սպորտ և կրոն	115542,9	84357,2	84300,4	99,9	73,0
7	Բնակիչների տնտեսություն	81078,8	60234,9	60134,5	99,8	74,2
7.1	Երեխաների վերանորոգում					
7.2	Սան մաքրում	74338,5	54654,9	54568,6	99,8	73,4
7.3	Կանաչապատում					
7.4	Արտաքին լուսավորություն	5240,3	4160,0	4152,9	99,8	79,2
7.5	Դարազատներ չունեցող մարդկանց թաղում					
7.6	Ջրային կառույցների շահագործում					
7.7	տրանսպորտ	1500,0	1420,0	1413,0	99,5	94,2
8	Վառելիքաբեռվերակալի համակարգ					
9	Գյուղատնտեսություն	5923,3	4342,2	4342,2	100,0	73,3
10	Անտառային, քրային տնտեսություն և ձկնաբուծություն					
11	Լեռնահանքային արդյունաբերություն և հանքային հանածոներ					
12	Պահուստային ֆոնդ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13	Այլ ծախսեր	12443,0	7461,0	7460,6	100,0	60,0
II	Ֆոնդային բյուջե	307477,5	307477,5	57658,6	18,8	18,8
1	Կապիտալ շինարարություն	192422,0	192422,0	3174,6	1,6	1,6
2	Կապիտալ վերանորոգում	26500,0	26500,0	2823,7	10,7	10,7
3	Գնաղեղիական - քարտեզագրական ծախսեր	49875,0	49875,0	40717,5	81,6	81,6
4	Պահուստների ձևավորում	38680,5	38680,5	10942,8	28,3	28,3
	Ընդամենը ծախսեր՝	700007,0	590092,8	339972,6	57,6	48,6

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԽԱԿԱՐ Կ. ՀՈԳՀԱՆՆԻՍՅԱՆ
 ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆ ՂԵՏ Ա. ՂԱԶԱՐՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ԶԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ Ա Վ Ա Գ Ա Ն Ի**

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

9 հոկտեմբերի 2017թ. N 79-Ա

**ԶԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՅՈՂ ԳՈՒՅՔԸ
ՏՆՕՐԻՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետին համապատասխան, հաշվի առնելով Ջերմուկ համայնքի Կարմրաշեն գյուղի վարչական ղեկավարի առաջարկությունը՝ **ավագանին ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Է՝**

1. Համաձայնություն տալ Ջերմուկ համայնքի Կարմրաշեն գյուղի՝ խորհրդային տարիներին հողամասերի ոռոգման նպատակով կառուցված, սակայն անավարտ մնացած և երբեք չչահագործված խողովակաշարը (այսուհետ՝ գույք) ապամոնտաժելու և համայնքի կարիքների համար օգտագործելու համայնքի ղեկավարի առաջարկությանը:

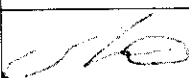
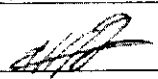
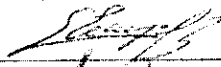
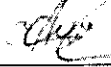
2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված գույքի պիտանելիության և մաշվածության աստիճանը, դրա հետագա օգտագործման հնարավորությունները որոշակիացնելու համար համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ ստեղծված հանձնաժողովի (այսուհետ՝ հանձնաժողով) կազմում առաջադրել համայնքի ավագանու անդամ Արտավազ Գևորգյանի թեկնածությունը:

3. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված գույքի մի մասը, ըստ հանձնաժողովի համապատասխան եզրակացության, տրամադրել Ջերմուկ համայնքի Հերիեր գյուղի ոռոգման համակարգը վերանորոգելու, մի մասը՝ համայնքի ոլորտային այլ անհրաժեշտ կարիքների համար, մնացած մասը՝ օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել գնահատման և օտարել գնահատող կազմակերպության կողմից ներկայացված արժեքով:

4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Ավագանու անդամներ՝

ազգանուն, անուն, հայրանուն	կողմ	դեմ	ծեռնպահ
Բաբայան Կավկազ Զավենի	<i>բաբայան</i>		
Բաբաջանյան Սանասար Խաչատուրի	<i>[Signature]</i>		
Բագրատյան Արտակ Կառլենի	<i>բաբայան</i>		
Բունիաթյան Մխիթար Խաչատուրի	<i>[Signature]</i>		

Գևորգյան Արտավազդ Վարազդատի	բացակա		
Գրիգորյան Արմեն Գրիշայի			
Համբարձումյան Մխիթար Սամվելի			
Հովհաննիսյան Նարեկ Հարությունի			
Սարգսյան Հասմիկ Ժորայի			
Միմոնյան Արտուշ Էդվարդի	բացակա		
Ստեփանյան Գագիկ Ստեփանի	բացակա		

Որոշումն ընդունված է՝ կողմ-.....6..... դեմ-.....0..... ձեռնպահ-.....0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ



Կ. ՀՈԿՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

2017 իսկտեմբերի 9
Ջերմուկ