



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 60

ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 26-Ի ԹԻՎ 6
ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով ՀՀ «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 14-րդ
հոդվածի 1-ին կետով

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՛

Հաստատել 26.10.2018 թվականի թիվ 6 արտահերթ նիստի օրակարգը.

1. Հողամասերի նպատակային նշանակությունը փոխելու մասին:
2. Վայք համայնքի սեփականություն հանդիսացող Արագի փող. 1-ին փակուղի 1 հասցեում գտնվող 10-003-0042-0006 ծածկագրով 500,0 քմ մակերեսով բնակավայրի նպատակային նշանակության, բնակելի կառուցապատման գործառնական նշանակության հողատարածքը աճուրդով օտարելու վերաբերյալ:
3. Հողամասերի նպատակային նշանակությունը փոխելու մասին
4. Վայք համայնքի ղեկավարի հաղորդումը 2018 թվականի երրորդ եռամսյակում բյուջեի կատարման ընթացքի մասին
5. Վայք համայնքի ավագանու 30/01/2018թ. «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՅԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» թիվ 6 որոշմամբ (ՆԻՍՏ N 1) հաստատված թիվ 1 հավելվածը ուճը կորցրած ճանաչելու, նոր փոփոխված հավելված հաստատելու, թիվ 3 և թիվ 4 հավելվածներում փոփոխություններ կատարելու մասին
6. «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային որ առևտրային կազմակերպությունը միացման ձևով վերակազմակերպելու՝ միացնելով «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը, ՀՈԱԿ-ի նոր խմբագրությամբ կանոնադրությունը հաստատելու, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը,

պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու, համայնքի ղեկավարի 22.10.2018թ. թիվ 143 որոշումը հաստատելու, ՀՈԱԿ-ների միացման պայմանագրերը, փոխանցման ակտը հաստատելու մասին:

7. Համայնքի բյուջեի նախահաշվում փոփոխություններ կատարելու մասին:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՑԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՆԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱՂԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

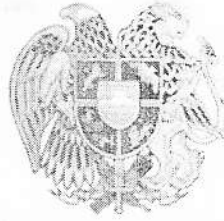
ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՇՐԱԶԻԿ

ՎԱՐՊԱՆՅԱՆ ԱԵՎՈՆ

ՀԱՍՏԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Պրոշման նախագիտող մայրապապորուպետց'
Գ. ԱՄԻՔԿԱՐԱՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 61

ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Վայք համայնքի Ազատել գյուղի Վայքի փող. 1 հասցեում գտնվող գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրը արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողերի պահեստարանների գործառնական նշանակության փոխելու համար հիմք է հանդիսանում հանգուցյալ Կառլեն Սիմոնյանի իրավահաջորդների լիազորված անձ Սուսաննա Հովհաննեսի Ալիխանյանի դիմումը, դիմումին կից ՀՀ ԿԱ անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված 07/09/2016թ. N ԱՏ-05/09/2016-45-0009 տեղեկանքը, ՀՀ կառավարության առընթեր <<Հայքնակկոմտնտ>> ՀՄ տեխնիկական գույքագրման վարչության կողմից տրված սեփականության վկայագիրը:

Նպատակային նշանակությունը փոխելու հիմնական նպատակը՝ արտադրական գործունեություն ծավալելն է և ժառանգություն ընդունելը:

Վերը նշված հողամասը նպատակային օգտագործելու համար անհրաժեշտ է նշված գյուղատնտեսական նշանակության հողամասը փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողերի կատեգորիայի:

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության<<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> օրենքի 18-րդ հոդվածի, հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի պահանջներով.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հիմք ընդունելով քաղ. Սուսաննա Հովհաննեսի Ալիխանյանի դիմումը՝ պահեստային շինությունները զբաղեցրած և սպասարկման համար առանձնացված հողամասով նպատակային օգտագործելու և ժառանգությունը ընդունելու վերաբերյալ Վայք համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող Ազատել գյուղում գտնվող Կառլեն Սիմոնյանին սեփականության իրավունքով պատկանած 0,26956հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրը փոխադրել արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ

արտադրական նշանակության հողերի կատեգորիայի պահեստարանների գործառնական նշանակության

2. Խնդրել ՀՀ Վայոց Ձորի մարզպետին սույն որոշումը ներկայացնելու ՀՀ Կառավարության քննարկմանը:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՄԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Որոշման նախագիծը նախապատրաստեց՝
Գ. ՄՈՒՇԿԱՄԲԱՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՌՈՒԹԵՐ
ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱԴԱՍՏՐԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿՈՄԻՏԵ

ՏԵՂԵԿԱԼՔ

ԳՈՒՅՔԻ ԱՌԱՆՁԻՆ ՈՐԱԿԱԿԱՆ ԶԱՆԱԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳՐԵՐԻ ԵՎ ԴՐԱ ՆԿԱՏԱՍԱՐ
ԱՌԱՆՁԻՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԻ (ՍԱՀՄԱՆԱՓԱԿՈՒՄՆԵՐԻ) ԿԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

07/09/2016թ. N ԱՏ-05/09/2016-45-0009

Դիմող՝

ՍՈՒՄԱՆԱ ԱԼԻԽԱՆՅԱՆ ՀՈԿՀԱՆՆԵՍԻ

N 05/09/2016-45-0009 դիմումի հիման վրա

Առ այն, որ մարզ Վայոց Ձոր, համայնք Ազատեկ Վայցի փողոց 1 հասցեում գտնվող անշարժ գույքը 2811 քմ հողամասով և 86.5 քմ օժանդակ կառուցներով գույքագրվել է Վաղյն Աթաբեկյանի Սիմոնյանի անվամբ: Կերտիչյալ հասցեում գտնվող շինությունների և հողամասի մակերեսները քստ լիցենզավորված անձի կողմից ներկայացված հատակագծի համապատասխանաբար կազմում է պահեստ՝ 68.58 քմ, պահեստ՝ 19.98 քմ, հողամաս՝ 0.26956 հա: Միաժամանակ տեղեկացնում ենք, որ համաձայն մուտքագրման քաժմի կողմից կազմած եզրակացության էլեկտրոնային քարտեզի եւ ՀՀ կառավարության 28.09.2005թ. 1714-Ն որոշման նշված հողատարածքը հանդիսանում է որպես համայնքային սեփականություն հանդիսացող արտավայր: Կադաստրային քարտեզում հողամասի նշանակության ուղղում կատարելու համար անհրաժեշտ է ներկայացնել միջգերատեսչական հանձնաժողովի կողմից տրամադրված համապատասխան որոշում:

**Տեղեկանքը կազմվել է ՀՀ ԿԱ Անշարժ գույքի պետական կոմիտեի
աշխատակազմի Վայոց Ձորի մարզային ստորաբաժանման արխիվի
քաժմի պետ
Հոմերոս Ռուստամյանի կողմից**

«Սույն տեղեկանքը հաստատված է Էլեկտրոնային եղանակով՝ տեղեկանքը կազմող պաշտոնատար անձի կողմից:

Տեղեկանքը հանձնող ՀՀ ԿԱ Անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի
սպասարկման գրասենյակ Կ.Տ.





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹԱՆ
Վ Ա Յ Ո Ց Ձ Ո Ր Ի
Մ Ա Ր Ձ Պ Ե Տ**

ք. Եղեգնաձոր, Շահումյան 5

Հեռ. /374010/ 287401, /3740281/ 2 25 22

<<_____>> _____ 2018թ. N _____

Ֆաքս /374010/ 28 18 32

**«Վ Ա Յ Ո Ց Ձ Ո Ր Ի Մ Ա Ր Ձ Ի Վ Ա Յ Ք Հ Ա Մ Ա Յ Ն Ք Ի
Ղ Ե Կ Ա Վ Ա Ր Պ Ա Ր Ո Ն Թ. Ա Վ Ե Տ Յ Ա Ն Ի Ն»**

Հարգելի գործընկեր

Ի պատասխան Վայոց ձորի մարզպետին ուղղված Ձեր 2018թ. հուլիսի 23-ի թիվ. 221 գրության՝ առաջարկվում է Ձեզ ղեկավարվել «Կառավարության 29 դեկտեմբերի 2011 թվականի N 1918-Ն որոշման պահանջներով՝ և Վայք համայնքի Ազատեկ բնակավայրի Վայքի փողոց 1 հասցեում գտնվող Կառվեն Սիմոնյանի հողամասի փոփոխման հողաշինարարական փաստաթղթերը ներկայացնել «Վարչապետի 2001 թվականի օգոստոսի 13-ի թիվ. 559 որոշմամբ ստեղծված հողերի օգտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովին:

Recoverable Signature

X

VERIFIED OCSP 8/8/2018 15:46:59 GMT+4

Հարգանքով՝

Signed by: SAGHATELYAN ARAGATS 2204630128

Ա. ՍԱԴԱԹԵԼՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՆՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՒԳԻՐ

Կարգավիճակը հարգելի է արձանագրվել
Հասցե Երևան Գրառչության պալատ

Մասնագետ Ռ. Բաղդասարյան կարգի է հանվում

ՎՅՄԱՍ ԿԱՅԵՐԷՐ

Կրթական և մասնագիտական իրավունքի պալատի անդամ

Ռ. Բաղդասարյան անունով հարգելի է արձանագրվել 1996թ.

1/4 քառորդում հիման վրա

Կրթական գրք 7-1

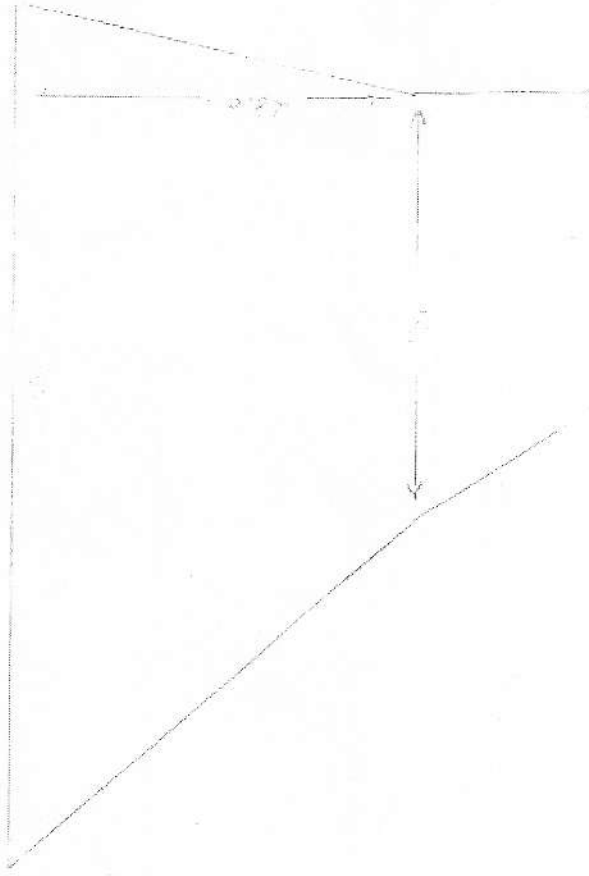
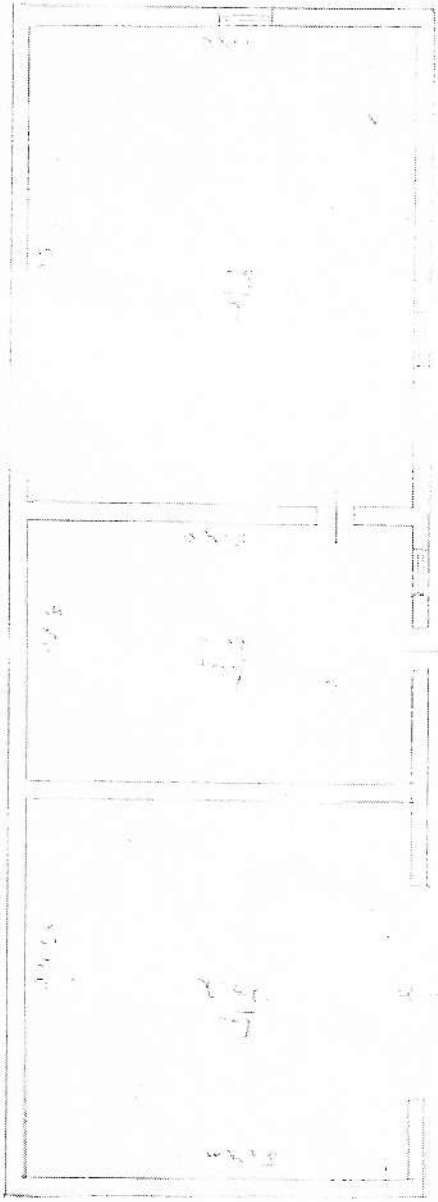
ՀՀ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՌԸՆԹԵՐ
ՀԱՅՐԱՎԱԿՈՄԻՏԵՍ. ՀՄ
ՏԵԼ. ԽՎԱՍԱՆ, ԳՐԻՑ ԲԱԳՐՈՒՄ, ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ

Ռ. Բաղդասարյան
ԲՅՈՒՐՈՑԻ
ՏԵՎԱՍՏԱՐ

ՊԵՏ. Ռ. Բաղդասարյան Վ. Բաղդասարյան

	8 1 2 3				Արևիկ
	Պատվար	Գույն	Կապույտ	Պարիսի	
Կ. Բ.	Պատվար	Մեծահասակ	Բնակիչ սենյակ	Բնակարան	

ՇՐՈՒՑՆԵՐԱԲԻ ՀԱՏՈՒՄՈՒ Ը 1 2 3



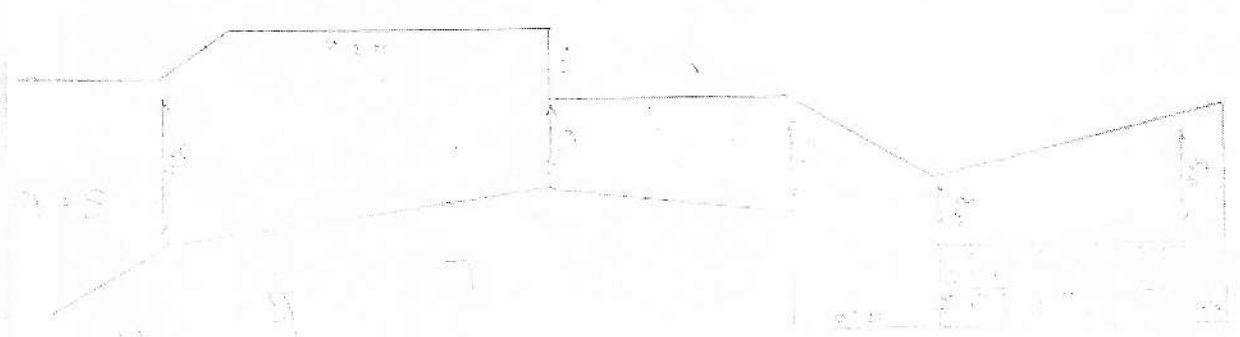
ԱՐԽԻՎ

Մ. Բ.

0.12	0.081	-	-	7.76	1.031	0.1188	
Արևիկա	Լիճ	Կո	Կոնդուկտ	Լիճ	Կոնդուկտ	Կոնդուկտ	Կոնդուկտ
Մոդիլի							
Հմբարհուց վարչարան							

ՀԱՂԱՍՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԳՐԻ Մ 1:500

Յ Ս Զ



ՍՏԱՆԲԱՆԱԿԱՆ

ՀԱՂԱՍՈՒՄ

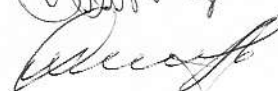
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ



ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՀՐԱՉԻԿ



ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Որոշման նախագիծը նախապայտրաստեց՝
Գ. ՄՈՒՇԿԱՄԲԱՐՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 63

ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Վայք համայնքի Ազատել գյուղում գտնվող գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրը բնակավայրերի նշանակության հողերի բնակելի կառուցապատման գործառնական նշանակության փոխելու համար հիմք է հանդիսանում քաղ. Թաթուլ Վարդանի Ալեքսանյանի դիմումը, դիմումին կից ՀՀ պատգամավորների Վայքի ավանային խորհրդի գործադիր կոմիտեի 1995թ. հունվարի 29-ի թիվ 1 որոշումը՝ տնամերձ հողամաս հատկացնելու մասին:

Նպատակային նշանակությունը փոխելու հիմնական նպատակը՝ բնակելի տուն կառուցելու նպատակով:

Վերը նշված հողամասը նպատակային օգտագործելու համար անհրաժեշտ է նշված գյուղատնտեսական նշանակության հողամասը փոխադրել բնակավայրերի կատեգորիայի:

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի, հողային օրենսգրքի 7-րդ հոդվածի պահանջներով

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. Հիմք ընդունելով քաղ. Թաթուլ Վարդանի Ալեքսանյանի դիմումը՝ իրեն հատկացված տնամերձ հողամասը ըստ հատկացման նպատակային օգտագործելու վերաբերյալ Վայք համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող Ազատել գյուղում գտնվող 0,07 հա գյուղատնտեսական նշանակության արոտավայրը փոխադրել բնակավայրերի հողերի կատեգորիայի բնակելի կառուցապատման գործառնական նշանակության
2. Խնդրել ՀՀ Վայոց Ձորի մարզպետին սույն որոշումը ներկայացնելու ՀՀ Կառավարության քննարկմանը

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՄԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ԿԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ

S. Ghassabian

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ



Որոշման նախագիծը նախապայտրաստեց՝
Գ. ՄՈՒՇԿԱՄԲԱՐՅԱՆ

Ք Ա Ղ Վ Ա Տ Ք

ՀՀ պատգամավորների Վայքի ավանային խորհրդի գործադիր կոմիտեի
1995 թվականի հունվարի 29-ի նիստի թիվ 1 արձանագրությունից

Վայք ավանի բնակիչ Քաթուլ Վարդանի Ալեքսանյանի դիմումը
սեփական բնակելի տուն կառուցելու համար հողատարածություն
հատկացնելու մասին

Ավանային խորհրդի գործադիր կոմիտեն Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ է՝

1. Հարգել ավանի բնակիչ Քաթուլ Վարդանի Ալեքսանյանի դիմումը
և սեփական բնակելի տուն կառուցելու նրան ավանի/նախկին ԱՇԿԿ-ի
կոոպերատիվի տարածքից հատկացնել 0,07 հա տնամերձ հողամաս:
2. Հանձնարարել քաղ. Քաթուլ Ալեքսանյանին բնակելի տան շինարարու-
թյունը կատարել շրջ. գլխավոր մարտարագետի կողմից տրված նախագծա-նախա-
հաշվային պատմությունների համաձայն:



ՎԱՅՔԻ ԱՎԱՆԱՅԻՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ԳՈՐԾԱԴԻՐ ԿՈՄԻՏԵ

ՍԵՄԻՎԱՀ՝ Վ. ԱՆՍՏՐՅԱՆ

ՔԱՏՈՒԼ Վ. ԱՆՍՏՐՅԱՆ /

Handwritten signature of V. Anstryan



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 64

ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԵՐՐՈՐԴ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԸՆԹԱՅՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄ ՆԵՐԿԱՅԱՅՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին կետի 6-րդ ենթակետին, 38-րդ հոդվածի 1-ին կետի 1-ին ենթակետին, «Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին կետին համապատասխան.

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՛

1. Ընդունել ի գիտություն Վայք համայնքի ղեկավարի հաղորդումը 2018 թվականի երրորդ եռամսյակում բյուջեի կատարման ընթացքի մասին՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՄԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

ՄԱՆՈՒՋԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ

S. Gevorgyan

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  **Վ. ԱՎԵՏՅԱՆ**

Որոշման նախագիծը նախապատրաստվեց՝
 Ն. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



Հավելված համայնքի ավագանու

26/10/2018թ. Թիվ N 64 որոշման

30.09.2018թ. դրությամբ

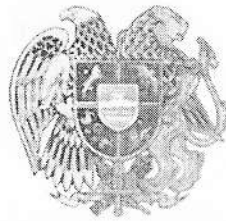
Եկամտատեսակ	Նախատեսված /3- եռամսյակ/	Կատարողական /3-եռամսյակ/	Կատարման տոկոս
Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար	3000.0	2952.4	98.4
Գույքահարկ	18000.0	17566.3	97.6
Տեղական տուրքեր	4100.0	4051.9	98.8
Ընդհամենը գույքի և հողի վարձակալությունից եկամուտներ	12500.0	11303.3	90.4
Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիաներ	95815.4	95815.4	100
Այլ եկամուտներ/Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, Վարչական գանձումներ, օրենքով և իրավական այլ ակտերով սահմանված համայնքի բյուջե մուտքագրման ենթակա այլ եկամուտներ/	40000.0	33961.7	84.9
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	173415.4	165651.0	95.5

Ծախսային մաս	Նախատեսված /3-եռամսյակ	Կատարողական /3-եռամսյակ/	Կատարման տոկոս
Դրամով վճարվող աշխատավարձեր և հավելավճարներ	45500.0	45303.5	99.6
Էներգետիկ ծառայություններ	2500.0	2326.9	93.1
Կապի ծառայություններ	400.0	315.6	78.8
Սոցիալական նպաստներ և կենսաթոշակներ	1520.0	1255.0	82.6
Պայմանագրային ծառայությունների ձեռք բերում	3000.0	2715.0	90.5
Դրամաշնորհներ	101216.6	101216.6	100
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	154136.6	153132.6	99.3
Ոչ նյութական հիմնական միջ.գրքեր	300.0	200.0	66.7
Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում, շինարարություն	5000.0	1150.0	23.0
Մեքենաներ և սարքավորումներ, այլ հիմնական միջոցներ ,վարչ.սարք.	1000.0	460.0	46.0
Նախագծի ծա	6000.0	150.0	2.5

Վայք համայնքի ղեկավար Թ.Մ.Ավետյան

Ֆինանսական բաժնի ղեկավար Ն.Զ.Հովհաննիսյան





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 65

ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 30/01/2018թ. «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» ԹԻՎ 6 ՈՐՈՇՄԱՄԲ/ՆԻՍՏ N 1/ ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ ԹԻՎ 1 ՀԱՎԵԼՎԱԾԸ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ, ՆՈՐ ՓՈՓՈԽՎԱԾ ՀԱՎԵԼՎԱԾ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ, ԹԻՎ 3 ԵՎ ԹԻՎ 4 ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-րդ մասի 1-ին, 3-րդ կետի 34-րդ հոդվածի 1-ին կետի դրույթներով,

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՛

1. Ուժը կորցրած ճանաչել Վայք համայնքի ավագանու 30/01/2018թ. «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» թիվ 6 որոշմամբ(ՆԻՍՏ N 1) հաստատված թիվ 1 հավելվածը և հաստատել համայնքապետարանի նոր կառուցվածը՝ ըստ կից հավելվածի:
2. Վայք համայնքի ավագանու 30/01/2018թ. «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» թիվ 6 որոշմամբ(ՆԻՍՏ N 1) հաստատված թիվ 3 և թիվ 4 հավելվածներում նշված «տեխնիկական աշխատող» բառերը փոխարինել «հավաքարար» բառերով:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ՍՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՍԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ *S. Gevorgyan*
ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ *Vahanyan*
ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ *Karapetsyan*
ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ *Hrazhikyan*
ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ *Levonyan*

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ *Armenian* Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Որոշման նախագիծը նախապայտրամարտից՝
Գ. ՄՈՒՇԿԱՄԲԱՐՅԱՆ



**ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
 ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ**

ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՅԻՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄ

1. Ներքին առդիտի բաժին
2. Ֆինանսական բաժին

ԱՌԱՆՁՆԱՑՎԱԾ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄ

1. Քաղաքացիական կացության ակտերի գրանցման Վայքի տարածքային բաժին

ՎԱՅՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՑԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶՍՓԵՐԸ

Աշխատակիցների թվաքանակը- 38

Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

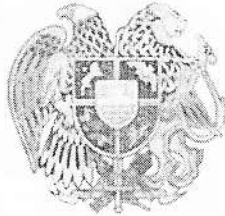
ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՑԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՑԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶՍՓԸ
ՔԱՂԱՔԱԿԱՆ ԵՎ ՀԱՅԵՑՈՂԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ		
Համայնքի ղեկավար	1	400000
Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	1	265000
Քաղաքապետի օգնական	1	230000
Խորհրդական	1	78000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	4	
ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՊԱՇՏՈՆՆԵՐ		
Բնակավայրի վարչական ղեկավար	4	170000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	4	
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ		
Աշխատակազմի քարտուղար	1	270000
Գլխավոր մասնագետ	3	170000
Առաջատար մասնագետ	1	145000
2-րդ կարգի մասնագետ	4	130000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	9	
ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԲԱԺԻՆ		
Բաժնի պետ	1	265000
Գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ	1	170000
Առաջատար մասնագետ	3	145000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	5	
ՔԿԱԳ ՎԱՅՔԻ ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԲԱԺԻՆ		
Բաժնի պետ	1	265000
Առաջին կարգի մասնագետ	1	145000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	2	
ՆԵՐՔԻՆ ԱՌԻԴԻՏԻ ԲԱԺԻՆ		
Բաժնի պետ	1	265000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	1	
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՏԵՆ. ՍՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄ		
Վարորդ	1	150000
Գործավար	1	90000
Տեղեկատվական համակարգի օպերատոր	1	100000

Գյուղական բնակավայրերի աշխատանքների համակարգող	1	73000
Հավաքարար	1	75000
Պահակ	2	75000
Անասնաբուժ/պայմանագրային/	2	78000
Տեխ. աշխատող/պայմանագրային/	2	78000
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	11	

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՆ



Գ. ՍՈՒՇՎԱՍԲԱՐՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 66

<<ՎԱՅՔԻ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ>> ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
 ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆԸ ՄԻԱՑՄԱՆ ԶԵՎՈՎ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼՈՒ՝ ՄԻԱՅՆԵԼՈՎ
 <<ՎԱՅՔԻ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ>> ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
 ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ, ՀՈԱԿ-Ի ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ
 ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ, ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ,
 ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ, ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ, ՀԱՄԱՅՆՔԻ
 ՂԵԿԱՎԱՐԻ 22.10.2018թ. ԹԻՎ 143 ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ, ՀՈԱԿ-ՆԵՐԻ ՄԻԱՑՄԱՆ
 ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԵՐԸ, ՓՈԽԱՆՑՄԱՆ ԱԿՏԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ:

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 63-րդ հոդվածի 1-ին և 64-րդ հոդվածի 2-րդ մասերով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասի 2-րդ պարբերությամբ, 24-րդ հոդվածի 1-ին մասով

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

1. <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը միացման ձևով վերակազմակերպել՝ միացնելով <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը:
2. Հաստատել <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության նոր խմբագրությամբ կանոնադրությունը՝ համաձայն թիվ 1 հավելվածի:
3. Հաստատել <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը, համաձայն հավելված 2-ի:
4. Հաստատել Համայնքի ղեկավարի 22.10.2018թ. թիվ 143 որոշումը:
5. Հաստատել <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության և <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության միջև կնքված միացման պայմանագիրը
6. Հաստատել <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և

պարտապաններին վերաբերող բոլոր/ներառյալ վիճարկվող/ պարտավորությունների <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը փոխանցման ակտը՝ համաձայն հավելված 3-ի:

7. համայնքի ղեկավարին՝ իրականացնել սույն որոշումից բխող գործառույթներն՝ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:
8. Սույն որոշման 1-ին և 3-րդ կետերն ուժի մեջ են մտնում նշված վերակազմակերպումը սահմանված կարգով իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի միասնական գրանցամատյանում գրանցման պահից:
9. Սույն որոշման 3-րդ կետի ուժի մեջ մտնելու պահից ուժը կորցրած ճանաչել Վայք համայնքի ավագանու 2018 թվականի հունվարի 30-ի «ՀՀ Վայոց Ձորի մարզի Վայքի համայնքապետարանի աշխատակազմի և համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունների աշխատակիցների 2018 թվականի թվաքանակը, հաստիքացուցակները և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» թիվ 6 որոշման 1-ին կետի N 4 և N 8 հավելվածները

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՄԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

ՄԱՆՈՒԶԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ

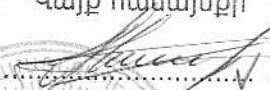
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

 Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Որոշման նախագիծը նախապարհաստեղ՝
Գ. ՄՈՒՇԿԱՄԲԱՐՅԱՆ



Հաստատված է
Վայր համայնքի ավագանու
2018թ. ~~հունվարի 26-ի~~ N-66 որոշմամբ

Վայր համայնքի
ղեկավար  Թ.Ավետյան



ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ
ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ
ԿՈՂՄԻՑ

« _____ » _____ 20 թ.

գրանցման թիվ _____

ՀՎՀՀ _____

աշխատակից _____

« _____ » _____ 20 թ.

«ՎԱՅՔԻ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ»
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

/նոր խմբագրությամբ/

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1. Վայոց Ձոր մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի Մշակույթի տուն» ոչ առևտրային կազմակերպությունը շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ոչ առևտրային կազմակերպություն է, որը ստեղծվել է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության/գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 29. 02.2012 թ., գրանցման թիվ՝ 44.215.72941, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 09101274, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1/ միացման ճանապարհով վերակազմավորման արդյունքում և հանդիսանում է նրա իրավահաջորդը:
- 1.2. Կազմակերպության հիմնադիրը Վայք համայնքն է /այսուհետ Յիմնադիր/, որի անունից հանդես է գալիս Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարը:
- 1.3. Կազմակերպությունը որպես սեփականություն՝ ունի առանձնացված և իրեն ամրացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Կազմակերպությունը Յիմնադրի համաձայնությամբ, իր անունից ձեռք է բերում և իրականացնում գույքային ու անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրում պարտականություններ, դատարանում կարող է հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:
- 1.4. Կազմակերպությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության գինանշանի պատկերով և իր հայերեն անվամբ կլոր կնիք, իր անվամբ ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:
- 1.5. Կազմակերպության իրավունակությունը ծագում է նրա ստեղծման /պետական գրանցման/ և դադարում է լուծարման ավարտի /լուծարման պետական գրանցման / պահից:
- 1.6. Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանակային հաշիվ:
- 1.7. Կազմակերպությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն Յիմնադրի որոշմամբ:
- 1.8. Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքով /այսուհետ՝ օրենսգրք/, «Գրադարանների և գրադարանային գործի մասին» ՀՀ օրենքով/այսուհետ՝ օրենք/, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքով /այսուհետ՝ օրենք/, ՀՀ իրավական այլ ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:
- 1.9. Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում Յիմնադիրի պարտավորությունների համար:
- 1.10. Կազմակերպության անվանումն է՝ հայերեն լրիվ՝ «Վայք համայնքի Մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն կրճատ՝ «Վայք համայնքի Մշակույթի տուն» ՀՈԱԿ
- 1.11. Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ ք. Վայք, Լենինի 1:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՈՒՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

- 2.1. Կազմակերպության ստեղծման նպատակն է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձոր մարզի Վայքի քաղաքային համայնքում մշակութային միջոցառումների կազմակերպումը, համայնքի բնակչության գրադարանային-տեղեկատվական մատչելիության ապահովումը, գրադարանային հավաքածուն հանրապետական, մարզային, տեղական տեղեկույթ կրող համապատասխան նյութական կրիչով համալրում, ինչպես նաև էլեկտրոնային շտեմարանի միջոցով դրանց պահպանման իրականացումը:
- 2.2. Իր առջև դրված խնդիրների իրականացման համար կազմակերպությունը

- իր կողմից կնքված պայմանագրերի ու համաձայնագրերի հիման վրա իրականացնում է երկկողմանի ու բազմակողմանի կապեր այլ կազմակերպությունների, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ,
- կարող է իրականացնել միայն օրենքով կամ Հիմնադրի որոշմամբ ուղղակիորեն նախատեսված գործունեության տեսակներ,
- պատասխանատու է պետական չափորոշիչներին:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎԻՃԱԿԸ, ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1. Պետական գրանցման պահից կազմակերպությունը ձեռք է բերում իրավաբանական անձի կարգավիճակ :

Կազմակերպությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով, կարող է իր անունից կնքել պայմանագրեր, ձեռք բերել, իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, Հայաստանի Հանրապետության բանկերում՝ հաշվարկային բանկային հաշիվներ:

3.2. Հիմնադրի որոշումների կամ սույն կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

3.3. Օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայություններ մատուցել և աշխատանքներ կատարել օտարերկրյա իրավաբանական անձանց և /կամ/ ձեռնարկությունների, կազմակերպությունների, քաղաքացիների համար:

3.4. Կազմակերպությունը իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իրավունքները օտարել, գրավ դնել, հանձնել անհատույց օգտագործման:

3.5. Կազմակերպությունը պարտավոր է.

- օրենսդրությամբ կամ իրավական այլ ակտերով սահմանված կարգով իրականացնել հաշվապահական հաշվառում և ներկայացնել վիճակագրական հաշվետվություն,
- աշխատանքային պայմանագրեր կնքել կազմակերպության աշխատակիցների հետ, որոնք ունեն որակավորման բնութագրի պահանջներին համապատասխան անհրաժեշտ ուսումնական-մասնագիտական որակավորում: Աշխատողների իրավունքները, սոցիալական երաշխիքները ու արտոնությունները սահմանվում են ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, կազմակերպության կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով,
- պատասխանատվություն կրել և փոխհատուցել իր կողմից հասցված վնասը՝ կնքած պայմանագրերը չկատարելու կամ հարկ եղածին պես չկատարելու, այլ անձանց սեփականության իրավունքը խախտելու համար,
- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հայտարարել կազմակերպության սննդանկազման մասին այն դեպքում, երբ հնարավոր չէ բավարարել պարտատերերի օրինական գույքային պահանջները,
- հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունները,
- ապահովել կազմակերպության փաստաթղթերի /կանոնադրության, գույքի նկատմամբ գույքային իրավունքները հաստատող փաստաթղթերի, կազմակերպության ներքին փաստաթղթերի, տարեկան հաշվետվությունների, հաշվապահական հաշվառման փաստաթղթերի, տնօրենի հրամանների, հրահանգների և կարգադրությունների, ՀՀ օրենքներով և այլ իրավական ակտերով նախատեսված այլ փաստաթղթերի/ պահպանումը,
- կրել օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված այլ պարտավորություններ:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀԻՄՆԱԴԻՐԸ

4.1. Կազմակերպության հիմնադիրն ունի կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք, բացառությամբ՝ օրենքով նախատեսված դեպքերի: Կազմակերպության կառավարումն իրականացնում է հիմնադիրը, նրա կողմից նշանակված գործադիր մարմինը՝ կազմակերպության տնօրենը:

4.2. Կազմակերպության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

- ավագանու համաձայնությամբ՝ կազմակերպության հիմնադրումը,
- կազմակերպության գործունեության առարկայի և նպատակների, այդ թվում՝ նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը,
- կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնող և անրացվող համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը,
- կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը,
- կազմակերպության կառավարման համակարգի սահմանումը ,
- կազմակերպության վերակազմակերպումն ու լուծարումը,
- կազմակերպության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը,
- կազմակերպությունը հանդիսանում է սեփականատեր՝ մատուցված ծառայություններից ստացված միջոցների, որոնք կօգտագործվեն հիմնադրի կողմից հաստատված ծախսերի կատարման նախահաշվի համաձայն՝ ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով,
- ՀՀ օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը,
- կազմակերպության գույքի վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

5.1. Կազմակերպության կառավարման մարմիններն են կազմակերպության հիմնադիրը՝ համայնքի ղեկավարը և տնօրենը:

- Համայնքի ղեկավարն իրականացնում է կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:
- Սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է կազմակերպության կառավարման մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը :
- Կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում կազմակերպության տնօրենի՝ ՀՀ օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրությունները և ցուցումները:
- Լսում է կազմակերպության գործունեության մասին հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը:
- Իրականացնում է կազմակերպության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:
- Հաստատում է կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող գույքը:
- Իրականացնում է կազմակերպության գործունեության վերահսկողությունը:
- Հաստատում է կազմակերպության աուդիտն իրականացնող անձին:
- Ընդունում է աուդիտի իրականացման որոշումը:
- Որոշում է ղեկավար պաշտոնատար անձանց աշխատանքի վարձատրման պայմանները:

5.2. Տնօրենը

- իրականացնում է կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Նա օրենքներով, համայնքի ղեկավարի, ավագանու որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն՝ օրենքների, այլ իրավական ակտերի, համայնքի ղեկավարի որոշումների, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
- առանց լիազորագրի հանդես է գալիս կազմակերպության անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում գործարքներ:
- ՀՀ օրենսդրությամբ, համայնքի ղեկավարի ու ավագանու որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է կազմակերպության գույքը, այդ թվում նաև ֆինանսական միջոցները: Օրենքով սահմանված կարգով աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր:
- բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ:

- օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը:
 - լուծում է բոլոր հարցերը, բացի կազմակերպության Հիմնադրի իրավասությանը վերաբերող հարցերի: Տնօրենն օրենքով, հիմնադրի որոշումներով, աշխատանքային պայմանագրով, սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների շրջանակներում ղեկավարում է կազմակերպության գործունեությունը և կրում է պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, Հիմնադրի որոշումների, սույն կանոնադրության, աշխատանքային պայմանագրի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:
 - ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը:
 - կազմում է կազմակերպության հաստիքացուցակը և ծախսերի նախահաշիվը ու ներկայացնում Հիմնադրի հաստատմանը:
 - տնօրենի բացակայության դեպքում՝ համայնքի ղեկավարի գրավոր որոշմամբ՝ տնօրենի լիազորություններն իրականացնում է այլ անձ:
- 5.3. Կազմակերպության ընթացիկ տնտեսական, ֆինանսական և այլ գործունեության ղեկավարումը իրականացնում է տնօրենը, որին նշանակում և ազատում է Հիմնադիրը: Կազմակերպության և կազմակերպության տնօրենի միջև աշխատանքային պայմանագիրը Հիմնադրի անունից ստորագրվում է քաղաքապետի կողմից, ուր սահմանվում են տնօրենի իրավունքները, պարտականությունները, փոխհարաբերությունները Հիմնադրի հետ, նրա աշխատանքի վարձատրման պայմանները, պայմանագրի դադարեցման հիմքերը, այլ դրույթներ, որոնք կողմերը կգտնեն անհրաժեշտ:
- 5.4. Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են համայնքի ավագանին, Հիմնադիրը, նրա կողմից լիազորված անձը, օրենքով նախատեսված այլ պետական կառավարման մարմիններ:
- Կազմակերպության տարեկան ֆինանսական հաշվետվության հավաստիությունը վերստուգելու համար Հիմնադիրն իրավունք ունի ամեն տարի ներգրավել կազմակերպության, նրա տնօրենի գույքային շահերով չկապված արհեստավարժ վերստուգիչի աուդիտորի /արտաքին աուդիտ/:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

- 6.1. Կազմակերպության սեփականությունը ձևավորվում է կազմակերպության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում Հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան ամրացվող, ինչպես նաև՝ կազմակերպության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:
- 6.2. Կազմակերպությունն իրավունք ունի օրենքին, Հիմնադրի որոշումներին և /կամ/ իր կանոնադրությանը համապատասխան տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:
- 6.3. Սեփականության իրավունքով կազմակերպությանը պատկանող գույքը /բացառությամբ անշարժ գույքի / կարող է օտարվել /վաճառվել, նվիրել, դուրս գրվել/ կամ վարձակալությամբ տրվել միայն Հիմնադրի գրավոր համաձայնությամբ:
- 6.4. Կազմակերպության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է կազմակերպությունը:
- 6.5. Հիմնադիրն իրավունք ունի վերցնելու իր կողմից կազմակերպությանն ամրացված գույքը:
- 6.6. Կազմակերպությունն իրավունք չունի առանց Հիմնադրի գրավոր համաձայնության իրեն ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:
- 6.7. Կազմակերպությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը Հիմնադրի անունից հանձնելու վարձակալության, եթե դա արգելված չէ Հիմնադրի, ավագանու որոշմամբ կամ կազմակերպության կանոնադրությամբ: Ամրացված գույքի վարձակալության ժամկետը չի կարող սահմանվել մեկ տարվանից ավելի՝ բացառությամբ Հիմնադրի կողմից սահմանված դեպքերի: Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում կազմակերպության ստացած եկամուտները կազմակերպության սեփականությունն են: Կազմակերպության ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները Հիմնադրի սեփականությունն են: Կազմակերպության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է համայնքի ավագանին:
- 6.8. Կազմակերպությունը ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է ֆինանսական միջոցները:

6.9. Կազմակերպությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Կազմակերպության ֆինանսական միջոցները գոյանում են համայնքի բյուջետային և ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

6.10. Կազմակերպության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են.

- հիմնադրի կողմից թույլատրված ձեռնարկատիրական գործունեությունից գոյացած միջոցները,
- բարեգործական նպատակային ներդրումները, մատուցված ծառայությունների դիմաց վճարները, ՀՀ և օտարերկրյա կազմակերպությունների, քաղաքացիների նվիրատվությունները, նպատակային ֆինանսավորումները:.
- ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված և կազմակերպության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

7.ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄՆ ՈՒ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

7.1. Կազմակերպությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

«ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ՀՈԱԿ-ի
ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿ

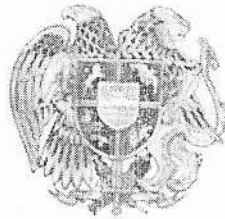
Աշխատակիցների թվաքանակը- 14

Հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

Հ/հ	Պաշտոնը	Դրույքաչափը	Դրույքը	Աշխատավարձ
1	Տնօրեն	160000	1	160000
2	Հաշվապահ	78000	1	78000
3	Ուժիտոր	78000	1	78000
4	Պահակ	72760	1	72760
5	Պահակ	72760	1	72760
6	Հավաքարար	72760	0.75	54570
7	Տնտեսավար	85000	1	85000
8	Շախմատի խմբակավար	78000	1	78000
9	Խմբակավար	120000	1	120000
10	Հավաքարար	72760	0.75	54570
11	Գրադարանավար	72760	1	72760
12	Գրադարանավար	72760	0.75	54570
13	Գրադարանավար	72760	0.75	54570
14	Գրադարանավար	72760	0.75	54570

Տնօրենի ժ/պ՝

Ա. Մնացականյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Վայք - 3801, Շահումյան 18
 Vayk - 3801 Shahumyan 18
 Հեռ/տել 077112894
 Էլ. Փոստ vayktown@mail.ru

22 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ N 143

**<<ՎԱՅՔԻ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ>> ՀՈԱԿ-Ը ՄԻԱՑՄԱՆ ՁԵՎՈՎ
 ՎԵՐԱՎԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԵՂԱՆԱԿՈՎ <<ՎԱՅՔԻ ՔԱՂԱՔԱՅԻՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
 ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ>> ՀՈԱԿ-ԻՆ ՄԻԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքի 63-րդ հոդվածի 1-ին և 64-րդ հոդվածի 2-րդ մասերով, <<Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ հոդվածի 5-րդ մասով և 24-րդ հոդվածի 1-ին մասով՝

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը վերակազմակերպման եղանակով միացնել ՀՀ Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը:
2. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության Ակտիվների և պարտավորությունների հաշվապահական հաշվեկշռային արժեքները 01.10.2018թ. դրությամբ՝ համաձայն թիվ 1 հավելվածի:
3. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության Ակտիվների և պարտավորությունների հաշվապահական հաշվեկշռային արժեքները 01.10.2018թ. դրությամբ՝ համաձայն թիվ 2 հավելվածի:
4. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային գրադարան>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության և Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության միջև կնքված միացման պայմանագիրը՝ համաձայն թիվ 3 հավելվածի:

5. Հաստատել Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության վերակազմակերպման կարգը ու պայմանները:
6. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության գույքի, ինչպես նաև պարտատերերի և պարտապաններին վերաբերող բոլոր/ներառյալ՝ վիճարկվող/ պարտավորությունների Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը փոխանցման ակտը՝ համաձայն թիվ 4 հավելվածի:
7. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատարին/Աշոտ Մնացականյան/ հանձնարարել.
 - . մշակել կազմակերպության կանոնադրության փոփոխությունը և այն ներկայացնել համայնքի ղեկավարին,
 - . սույն որոշման, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրության փոփոխության ու այլ անհրաժեշտ փաստաթղթերի՝ «Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի ավագանու կողմից հաստատումից հետո, մեկամսյա ժամկետում դիմել «Հրավաբանական անձանց պետական ռեգիստր՝ պետական գրանցում կատարելու խնդրանքով.
 - . կատարել կազմակերպչական աշխատանքներ՝ սույն որոշմամբ հաստատված փոխանցման ակտի համաձայն հանձնում-ընդունում իրականացնելու, աշխատակիցների վերաձևակերպման, ինչպես նաև սույն որոշումից բխող այլ աշխատանքների ուղղությամբ:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության

Ակտիվների և պարտավորությունների հաշվապահական հաշվեկշռային արժեքները
 01.10.2018թ. դրությամբ (01.10.2018 թ. դրությամբ, մնացորդային արժեք, ՀՀ դրամ).

Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇԸ	ԱԿՏԻՎ	ՊԱՍԻՎ	ԾԱՆՈԹՈՒԹ.
1	Հիմնական միջոցներ	7496600		
2	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաներ	125500		
3	Լյուրեր և սննդամթերք			
4	Կարճաժամկետ պարտքեր			
5	Դրամական միջոցներ	69600		
6	Հիմնական միջոցների միասնական ֆոնդ		6523100	
7	Հիմնական միջոցների մաշվածություն		973400	
8	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաների ֆոնդ		125500	
9	Ֆինանսավորում բյուջեից			
10	Կուտակված շահույթ		69600	
	ՀԱՇՎԵԿՇԻՌ	7691700	7691600	

1. Կազմակերպության հիմնական միջոցները համաձայն ստորև թիվ 1 ցանկի:
2. Կազմակերպության արագամաշ առարկաները համաձայն ստորև 2 ցանկի:
3. Կազմակերպության պահպանման ենթակա հրամանագիրքը և աշխատողների անձնական գործերը:

ՑԱՆԿ 1

Դրամ


Հ/հ	Գույքի անվանումը	Ստացման տարեթիվը	Գույքային համարը	Գույքային քարտ	Չափի միավորը	Քանակը	Գինը	Գումարը	Մաշվածությունը	Մնացորդային արժեք
1	Քարտարկղ մեծ	1980	00001	00001	հատ	1	23493	23493	15795	7699
2	Քարտարկղ մեծ	1980	00002	00002	հատ	1	23493	23493	15795	7699
3	Ցուցափեղկ փայտյա	1980	00003	00003	հատ	1	17140	17140	11523	5617
4	Համակարգիչ	2008	00004	00004	հատ	1	0	0	0	0
5	Գրապահարան	2013	00005	00005	հատ	1	88500	88500	59499	29002
6	Գրապահարան	2013	00006	00006	հատ	1	88500	88500	59499	29002
7	Ընթերցողական սեղան	2013	00007	00007	հատ	1	53600	53600	36036	17545
8	Ընթերցողական սեղան	2013	00008	00008	հատ	1	53600	53600	36036	17545
9	Ցուցափեղկ ապակե դռներով	2013	00009	00009	հատ	1	93000	93000	62524	30476
10	Ցուցափեղկ ապակե դռներով	2013	00009	00009	հատ	1	93000	93000	62524	30476
11	Գրադարակ ամսագրի և մամուլի	2013	00010	00010	հատ	1	71600	71600	48137	23464
12	Գրադարակ ամսագրի և մամուլի	2013	00011	00011	հատ	1	71600	71600	48137	23464
13	Սպասարկման սեղան	2013	00012	00012	հատ	1	152900	152900	102795	50105
14	Համակարգիչ Core 13RAM/4HDD5007	2013	00013	00013	հատ	1	218000	218000	146562	71439
15	Համակարգիչ Core	2013	00014	00014	հատ	1	218000	218000	146562	71439

	13RAM/4HDD500?									
16	Բազմաֆունկցիոնալ սարք SAMSUNG	2013	00015	00015	հատ	1	61900	61900	41617	20283
17	Տպիչ SAMSUNG	2013	00016	00016	հատ	1	40000	40000	26893	13107
18	Մեղան համակարգչի	2013	00017	00017	հատ	1	39800	39800	26759	13042
19	Մեղան համակարգչի	2013	00018	00018	հատ	1	39800	39800	26759	13042
20	Մեղան ընթերցանության համար /ցածր/	2018	00019	00019	հատ	1	10000	10000	0	10
21	Մեղան ընթերցանության համար /ցածր/	2018	00020	00020	հատ	1	10000	10000	0	10
22	Քիվ	2018	00021	00021	հատ	1	6096	6096	0	6096
23	Քիվ	2018	00022	00022	հատ	1	6096	6096	0	6096
24	Քիվ	2018	00023	00023	հատ	1	6096	6096	0	6096
25	Քիվ	2018	00024	00024	հատ	1	6096	6096	0	6096
26	Քիվ	2018	00025	00025	հատ	1	6096	6096	0	6096
27	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00026	00026	հատ	1	10000	10000	0	10000
28	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00027	00027	հատ	1	10000	10000	0	10000
29	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00028	00028	հատ	1	10000	10000	0	10000
30	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00029	00029	հատ	1	10000	10000	0	10000
31	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00030	00030	հատ	1	10000	10000	0	10000
32	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00031	00031	հատ	1	10000	10000	0	10000
33	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00032	00032	հատ	1	10000	10000	0	10000
34	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00033	00033	հատ	1	10000	10000	0	10000
35	Գրապահարան	2018	00035	00035	հատ	1	25555	25555	0	25555
36	Գրապահարան	2018	00036	00036	հատ	1	25555	25555	0	25555
37	Գրապահարան	2018	00037	00037	հատ	1	25555	25555	0	25555
38	Գրապահարան	2018	00038	00038	հատ	1	25555	25555	0	25555
39	Գրապահարան	2018	00039	00039	հատ	1	25555	25555	0	25555
40	Գրապահարան	2018	00040	00040	հատ	1	25555	25555	0	25555
41	Գրապահարան	2018	00041	00041	հատ	1	25555	25555	0	25555
42	Գրապահարան	2018	00042	00042	հատ	1	25555	25555	0	25555
43	Գրապահարան	2018	00043	00043	հատ	1	25555	25555	0	25555
44	Ջեռուցիչ AIRLEC 2000լտ	2018	00044	00044	հատ	1	55800	55800	0	55800
45	Ջեռուցիչ AIRLEC 1000լտ	2018	00045	00045	հատ	1	33000	33000	0	33000
46	Ջեռուցիչ AIRLEC 1500լտ	2018	00046	00046	հատ	1	37800	37800	0	37800
47	Ջեռուցիչ AIRLEC 1500լտ	2018	00047	00047	հատ	1	37800	37800	0	37800
48	Աթոռ գրասենյակի	2018	00048	00048	հատ	1	8000	8000	0	8000
49	Աթոռ գրասենյակի	2018	00049	00049	հատ	1	8000	8000	0	8000
50	Աթոռ գրասենյակի	2018	00050	00050	հատ	1	8000	8000	0	8000
51	Աթոռ գրասենյակի	2018	00051	00051	հատ	1	8000	8000	0	8000
52	Աթոռ գրասենյակի	2018	00052	00052	հատ	1	8000	8000	0	8000
53	Աթոռ գրասենյակի	2018	00053	00053	հատ	1	8000	8000	0	8000
54	Աթոռ գրասենյակի	2018	00054	00054	հատ	1	8000	8000	0	8000
55	Աթոռ գրասենյակի	2018	00055	00055	հատ	1	8000	8000	0	8000
56	Աթոռ գրասենյակի	2018	00056	00056	հատ	1	8000	8000	0	8000
57	Աթոռ գրասենյակի	2018	00057	00057	հատ	1	8000	8000	0	8000
58	Աթոռ գրասենյակի	2018	00058	00058	հատ	1	8000	8000	0	8000
59	Աթոռ գրասենյակի	2018	00059	00059	հատ	1	8000	8000	0	8000
60	Աթոռ գրասենյակի	2018	00060	00060	հատ	1	8000	8000	0	8000
61	Աթոռ գրասենյակի	2018	00061	00061	հատ	1	8000	8000	0	8000
62	Աթոռ գրասենյակի	2018	00062	00062	հատ	1	8000	8000	0	8000
63	Աթոռ գրասենյակի	2018	00063	00063	հատ	1	8000	8000	0	8000
64	Աթոռ գրասենյակի	2018	00064	00064	հատ	1	8000	8000	0	8000
65	Աթոռ գրասենյակի	2018	00065	00065	հատ	1	8000	8000	0	8000
66	Աթոռ գրասենյակի	2018	00066	00066	հատ	1	8000	8000	0	8000
67	Աթոռ գրասենյակի	2018	00067	00067	հատ	1	8000	8000	0	8000
68	Աթոռ գրասենյակի	2018	00068	00068	հատ	1	8000	8000	0	8000

69	Աթոռ գրասենյակի	2018	00069	00069	հատ	1	8000	8000	0	8000
70	Աթոռ գրասենյակի	2018	00070	00070	հատ	1	8000	8000	0	8000
71	Աթոռ գրասենյակի	2018	00071	00071	հատ	1	8000	8000	0	8000
72	Աթոռ գրասենյակի	2018	00072	00072	հատ	1	8000	8000	0	8000
73	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00073	00073	հատ	1	3750	3750	0	3750
74	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00074	00074	հատ	1	3750	3750	0	3750
75	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00075	00075	հատ	1	3750	3750	0	3750
76	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00076	00076	հատ	1	3750	3750	0	3750
77	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00077	00077	հատ	1	3750	3750	0	3750
78	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00078	00078	հատ	1	3750	3750	0	3750
79	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00079	00079	հատ	1	3750	3750	0	3750
80	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00080	00080	հատ	1	3750	3750	0	3750
81	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00081	00081	հատ	1	3750	3750	0	3750
82	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00082	00082	հատ	1	3750	3750	0	3750
83	Գրադարանի ցուցափեղի պատի	2018	00083	00083	հատ	1	10000	10000	0	10000
84	Գրադարանի ցուցափեղի պատի	2018	00084	00084	հատ	1	10000	10000	0	10000
85	Գրադարանի ցուցափեղի պատի	2018	00085	00085	հատ	1	10000	10000	0	10000
86	Գրադարանի ցուցափեղի մեծ	2018	00086	00086	հատ	1	15000	15000	0	15000
87	Գրադարանի ցուցափեղի մեծ	2018	00087	00087	հատ	1	15000	15000	0	15000
88	Փոշեկուլ EVROLUX	2018	00088	00088	հատ	1	30000	30000	0	30000
89	Պահարան դարակներով /պլասմասե/	2018	00089	00089	հատ	1	18000	18000	0	18000
90	Հայելի սանիտարույցի	2018	00090	00090	հատ	1	8350	8350	0	8350
91	Գրակախություն				միավոր	57243	5169944	5169944	0	5169944
	Ընդամենը						7496600	7496600	973400	6523100

ՑԱՆԿ 2

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Անվանացուցակային համարը	Չափի միավորը	Քառակը	Գինը	Գումարը
1	Ցուցափեղի	9	կմպլ	3	1996	5988
2	Գրասեղան 1 տումբանի	11	հատ	4	179	716
3	Գրասեղան 2 տումբանի	12	հատ	7	240	1680
4	Աթոռ կ/թ	14	հատ	41	75	3075
5	Երկաթյա պահարան	15	հատ	3	1640	4920
6	Մետաղապահարան չեղնիզվող	16	հատ	2	262	524
7	Գրադարանի երկաթյա	18	հատ	296	126	37442
8	Գրադարանի փայտյա	19	հատ	7	189	1323
9	Գրադարանի	20	հատ	16	308	4928
10	Քարտարկոմպ	22	հատ	7	162	1134
11	Պահարանիկ	23	հատ	4	85	340
12	Կահլիչ հայելիով	24	հատ	5	262	1310
13	Ժամացույց	27	հատ	1	73	73
14	Հայելի	28	հատ	1	111	111
15	Էլ. Պլիտա LUXELL փոքր	29	հատ	3	0	0
16	Քիվ	30	հատ	14	17	238
17	Ուղեգրը	31	մետր	5	69	345
18	Վարագույր շոարք, բիսպ	33	հատ	22	372	8193
19	Աստիճան	35	հատ	1	2903	2903
20	Վարագույր դեկորատիվ	36	հատ	12	89	10650
21	Աթոռ կ/փ	40	հատ	7	4807	33950
22	Էլ. քեռուցիչ w1-S901LUXELL մեծ	47	հատ	1	2294	2294
23	Էլ. քեռուցիչ Asel RN 4119	48	հատ	1	3377	3377
	Ընդամենը					125500

Աշխատակազմի քարտուղար  Գ. Մուշկամբարյան



Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության

Ակտիվների և պարտավորությունների հաշվապահական հաշվեկշռային արժեքները
 (01.10.2018 թ. դրությամբ, մնացորդային արժեք, ՀՀ դրամ).

Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇ	ԱԿՏԻՎ	ՊԱՍԻՎ	ԾԱՆՈԹՈՒԹ.
1	Հիմնական միջոցներ	85355924		
2	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաներ	17876		
3	Նյութեր և սննդամթերք			
4	Կարճաժամկետ պարտքեր			
5	Դրամական միջոցներ	16500		
6	Հիմնական միջոցների միասնական ֆոնդ		79982009	
7	Հիմնական միջոցների մաշվածություն		5373915	
8	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաների ֆոնդ		17876	
9	Ֆինանսավորում բյուջեից			
10	Կուտակված շահույթ		16500	
	ՀԱՇՎԵԿՇԻՈՒ	85390300	85390300	

1. Կազմակերպության հիմնական միջոցները համաձայն ստորև թիվ 1 ցանկի:
2. Կազմակերպության արագամաշ առարկաները համաձայն ստորև 2 ցանկի:
3. Կազմակերպության պահպանման ենթակա հրամանագիրքը և աշխատողների անձնական գործերը:

ՑԱՆԿ 1

Դրամ

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Մտացման տարեթիվը	Գույքային համարը	Գույքային քարտ	Չափի միավորը	Քանակ	Գինը	Գումարը	Մաշվածությունը	Մնացորդային արժեք
1	Վարչական շենք	1979	00001	00001	հատ	1	79577382	79577369	4608965	74968417
2	Թատերական աթոռ	1985	00002	00002	հատ	447	708	316476	0	316476
3	Ջահ հախճապակյա	1980	00003	00003	հատ	93	212	19716	0	19716
4	Ջահ	2002	00004	00004	հատ	9	196	1764	0	1764
5	Աթոռ կ/փ/վոքը դահլիճ/	2013	00005	00005	հատ	90	12178	1096020	0	448930
6	Հայելի մեծ	1999	6	6	հատ	3	2,956	8,868	0	8,868
7	Բարձրախոս Whar EVP 215թ	2013	7	7	հատ	2	332,000	664,000	123,168	540,832
8	Չայնի կառավարման վահանակ	2013	8	8	հատ	1	148,000	148,000	27,453	120,547
9	Խոսափող	2013	9	9	հատ	2	58	116,000	21,508	94,492
10	Խոսափողի տակցիո	2013	10	10	հատ	1	17,000	17,000	3,154	13,846
11	Միացման պարագաներ	2013	11	11	հատ	1	53,000	53,000	9,832	43,168
12	Թեկիսի սեղան (հին)	1999	12	12	հատ	1	335	335	0	335
13	Գրասեղան	1980	13	13	հատ	1	250	250	0	250
14	Երկաթյա պահարան	1980	14	14	հատ	3	166	498	0	498

15	Վարժասարք	2014	15	15	հատ	12	220,000	2,640,000	376,530	2,263,457
16	Գրասեղան 1 տումբանի	1983	16	16	հատ	2	179	358	0	358
17	Գրասեղան 2 տումբանի	1980	17	17	հատ	2	240	480	0	480
18	Աթոռ կիսափափուկ	1980	18	18	հատ	10	75	750	0	750
19	Թեկիսի սեղան	2018	19	19	հատ	3	200,000	600,000	0	600,000
20	Հանդերձարանի նստարան	2017	20	20	զմ	7.2	13,200	95,040	0	95,040
	Ընդամենը							85355924	5373915	79982009

ՑԱՆԿ 2

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Անվանացուցակային համարը	Չափի միավորը	Քանակը	Գինը	Գումարը
1	Ավել	9	հատ	4	900	3600
2	Թաս ցինկապատ	11	հատ	1	1000	1000
3	Դույլ ցինկապատ	12	հատ	2	750	1500
4	Կախիչ նիկելից	14	հատ	3	432	1296
5	Խոզանակ հատակի	15	հատ	3	996	2988
6	Դույլ գունավոր	16	հատ	5	768	3840
7	Գոգաթիակ	18	հատ	3	384	1152
8	Օճառաման	19	հատ	5	500	2500
	ընդամենը					17876

Աշխատակազմի քարտուղար



Գ. Մուշկամբարյան

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի
ղեկավարի «22» 10-2018թ. N 143-Ա
որոշմամբ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի
ավագանու «26» 10-2018թ. N 66-Ա
որոշմամբ

համայնքի ղեկավար
Ռ. Ավետյան

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային գրադարան>>
համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության ՀՀ Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի
քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>> համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը

ՄԻԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ

/կազմված է 22 10 2018թ. և բաղկացած է 4 թերթից/

Ք. Վայք

22 10 2018թ.

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային գրադարան>>
համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը ի դեմս տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար
Արուսյակ Արյուծիկի Ստեփանյանը, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա,
մի կողմից և ՀՀ Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի <<Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն>>
համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը ի դեմս տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար
Աշոտ Գրիշայի Մնացականյանի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս
կողմից կնքում են սույն ՄԻԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐԸ առ այն, որ

1. Պայմանագրի կողմերը

- Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության/այսուհետև նաև Միացող կազմակերպություն/ (գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 29. 02.2012 թ., գրանցման թիվ՝ 44.215.72941, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 09101274, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1)
- Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետև նաև Վազմակերպություն/(գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 05. 03.2009 թ., գրանցման թիվ՝ 44.210.00482, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 08909891, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1):

2. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը վերակազմակերպել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը միացման միջոցով.

3. Միացման միջոցով վերակազմակերպման կարգը

Միացման ճանապարհով վերակազմակերպված Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության դադարման պետական գրանցումից հետո մեկ ամսյա ժամկետում Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից կազմված և Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատված փոխանցման ակտի համաձայն Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հանձնում է իսկ Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը ընդունում է միացող կազմակերպության առկա հիմնական միջոցների նկատմամբ իրավունքները (ինչպես սեփականության, այնպես էլ օգտագործման), այլ գույքը դրամական մնացորդները, ինչպես նաև դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերը, հաշվարկները : Հանձնում – ընդունումը կատարվում է համապատասխան ակտի (ակտերի) միջոցով, որը (որոնք) ստորագրվում է կողմերի լիազոր ներկայացուցիչների կողմից և ենթակա է հաստատման Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի որոշմամբ:

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը վերակազմակերպված է համարվում նրա գործունեության դադարման մասին իրավաբանական անձանց պետական գրանցամատյանում համապատասխան գրառում կատարելու պահից:

4. Սույն պայմանագրի կողմերը պարտավորվում են իրականացնել միացման գործընթացի հետ կապված հետևյալ գործողությունները.

սույն պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում պայմանագիրը ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի հաստատմանը.

- սույն պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում կազմակերպությունների վերակազմակերպման մասին սահմանված կարգով տեղեկացնել բոլոր պարտատերերին.

սույն պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում կազմել կազմակերպության գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և պարտապաններին վերաբերող բոլոր (ներառյալ վիճարկվող) պարտավորությունների ընդլայնվող կազմակերպությանը փոխանցման ակտը և ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի հաստատմանը:

5. Սույն պայմանագրի ստորագրումից հետո կողմերն իրավունք չունեն կատարել գույքի օտարման գործարքներ առանց Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի գրավոր համաձայնության:

6. Վերակազմակերպման արդյունքում ընդլայնված Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունում (պարտավորությունների նկատմամբ պատասխանատվության չափը) տնօրինվում է նրա կանոնադրությամբ սահմանված կարգով առանց հաշվի առնելու շահույթի ստացման (վնասների գոյացման, պարտավորությունների առաջացման) աղբյուրները և ժամկետները:

7. Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը պատասխանատվություն է կրում իրեն իրեն միացող Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության պարտավորությունների համար:

8. Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հանդիսանում է միացող Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության իրավահաջորդը:

9. Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք քաղաքի համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատելուց հետո:

Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի
«Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն»
ՀՈԱԿ կողմից

կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր
պաշտոնակատար


..... Աշոտ Մնացականյան

Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի
«Վայքի քաղաքային գրադարան»
ՀՈԱԿ կողմից

կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր
պաշտոնակատար

..... Արուսյակ Ստեփանյան

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է

Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի
ղեկավարի «22» -10-2018թ. N143 Ա
որոշմամբ

համայնքի ղեկավար
Սվետլանա

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության ՀՀ Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը

ՄԻԱՑՄԱՆ/ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ/ ԿԱՐԳ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

Սույն կարգով սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության/այսուհետև նաև Միացող կազմակերպություն/ (գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 29. 02.2012 թ., գրանցման թիվ՝ 44.215.72941, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 09101274, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1) և Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետև նաև Կազմակերպություն/(գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 05. 03.2009 թ., գրանցման թիվ՝ 44.210.00482, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 08909891, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1) միացման կարգը:

2. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը վերակազմակերպվում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը միացման միջոցով.

3. Միացման ճանապարհով վերակազմակերպված Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության դադարման պետական գրանցումից հետո մեկ ամսյա ժամկետում Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կողմից կազմված և Հայաստանի

Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատված փոխանցման ակտի համաձայն Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հանձնում է իսկ Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը ընդունում է միացող կազմակերպության առկա հիմնական միջոցների նկատմամբ իրավունքները (ինչպես սեփականության, այնպես էլ օգտագործման), այլ գույքը դրամական մնացորդները, ինչպես նաև դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերը, հաշվարկները : Հանձնում – ընդունումը կատարվում է համապատասխան ակտի (ակտերի) միջոցով, որը (որոնք) ստորագրվում է կողմերի լիազոր ներկայացուցիչների կողմից և ենթակա է հաստատման Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի որոշմամբ:

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը վերակազմակերպված է համարվում նրա գործունեության դադարման մասին իրավաբանական անձանց պետական գրանցամատյանում համապատասխան գրառում կատարելու պահից:

4. Միացման պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում պայմանագիրը ենթակա է հաստատման Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի կողմից

5. Միացման պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում կազմակերպությունների վերակազմակերպման մասին սահմանված կարգով տեղեկացնել բոլոր պարտատերերին.

միացման պայմանագրի ստորագրման պահից հետո 30 օրվա ժամկետում կազմել կազմակերպության գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և պարտապաններին վերաբերող բոլոր (ներառյալ վիճարկվող) պարտավորությունների ընդլայնվող կազմակերպությանը փոխանցման ակտը և ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի հաստատմանը:

5. Միացման պայմանագրի ստորագրումից հետո կողմերն իրավունք չունեն կատարել գույքի օտարման գործարքներ առանց Հայաստանի Հանրապետության Վայոց ձոր մարզի Վայք համայնքի ղեկավարի գրավոր համաձայնության:

6. Վերակազմակերպման արդյունքում ընդլայնված Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունում (պարտավորությունների նկատմամբ պատասխանատվության չափը) տնօրինվում է նրա կանոնադրությամբ սահմանված կարգով առանց հաշվի առնելու շահույթի ստացման (վնասների գոյացման, պարտավորությունների առաջացման) աղբյուրները և ժամկետները:

Սույն փաստաթղթի համաձայն պետական
գրանցումը կատարված է Հայաստանի
Հանրապետության իրավաբանական անձանց
պետական ռեգիստրի կողմից
“ _____ ” _____ թ.

Կազմված է 22.10.2018 թ. և բաղկացած է 6 թերթից
Տպագրված է ընդամենը 4 օրինակ
ՕՐԻՆԱԿ 4

Պետական ռեգիստրի ղեկավար

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
Հայաստանի Հանրապետության
Վայոց Ձորի մարզի Վայք
համայնքի ղեկավարի
22.10.2018 թ. N 143 Ա
որոշմամբ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
Հայաստանի
Հանրապետության Վայոց
Ձորի մարզի Վայք համայնքի
ավագանու 26.10.2018 թ.
N 66 Ա որոշմամբ

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի
քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության
գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և պարտապաններին
վերաբերող բոլոր (ներառյալ՝ վիճարկվող) պարտավորությունների

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի
քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային
կազմակերպությանը

Փ Ո Ւ Ա Ն Ց Մ Ա Ն Ա Կ Տ

1. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը /այսուհետև նաև Կազմակերպություն/(պետական գրանցման համարը՝ 44.210.00482) հանդիսանում է Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության/այսուհետև նաև Միացող կազմակերպություն/(գրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրի կողմից 29.02.2012 թ., գրանցման թիվ՝ 44.215.72941, հարկ վճարողի հաշվառման համար՝ 09101274, գտնվելու վայրի հասցեն՝ 3801, Հայաստան, ք. Վայք, Լենինի փող. 1) իրավահաջորդը, որին փոխանցվում են Միացող կազմակերպությանը պատկանող և սույն փոխանցման ակտում նշված ակտիվները և պասիվները, այլ իրավունքներն ու պարտավորությունները:

2. Կազմակերպությանն են փոխանցվում Միացող կազմակերպության ակտիվները և պասիվները հետևյալ հիմնական հաշվեկշռային ցուցանիշներով (01.10.2018 թ. դրությամբ, մնացորդային արժեք, ՀՀ դրամ) .

Հ/Հ	ՑՈՒՑԱՆԻՇԸ	ԱԿՏԻՎ	ՊԱՍԻՎ	ԾԱՆՈԹՈՒԹ.
1	Հիմնական միջոցներ	7496600		Հավելված 1
2	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաներ	125500		Հավելված 2
3	Նյութեր և սննդամթերք			
4	Կարճաժամկետ պարտքեր			
5	Դրամական միջոցներ	69600		
6	Հիմնական միջոցների միասնական ֆոնդ		6523100	
7	Հիմնական միջոցների մաշվածություն		973400	
8	Փոքրարժեք և արագամաշ առարկաների ֆոնդ		125500	
9	Ֆինանսավորում բյուջեից			
10	Կուտակված շահույթ		69600	
	ՀԱՇՎԵԿՇԻՌ	7691700	7691600	

3. Կազմակերպությանն են փոխանցվում Միացող կազմակերպության սեփականության իրավունքով պատկանող հիմնական միջոցները համաձայն սույն փոխանցման ակտի թիվ 1 հավելվածի:
4. Կազմակերպությանն են փոխանցվում Միացող կազմակերպության սեփականության իրավունքով պատկանող արագամաշ առարկաները համաձայն սույն փոխանցման ակտի թիվ 2 հավելվածի:
5. Կազմակերպությանն են փոխանցվում Միացող կազմակերպության պահպանման ենթակա հրամանագիրքը և աշխատողների անձնական գործերը:
6. 01.10.2018թ. հետո/մինչև սույն փոխանցման ակտի համաձայն հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրման օրը/ առաջացած դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի փոփոխությունները/այդ թվում տույժերը և տուգանքները/, ինչպես նաև առկա ապրանքանյութական արժեքները, դրամական միջոցները փոխանցվում են Կազմակերպությանը, որի մասին նշվում է հանձնման-ընդունման ակտում:
7. Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը չունի այլ ակտիվներ և պասիվներ:

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության

գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և պարտապաններին վերաբերող բոլոր (ներառյալ՝ վիճարկվող) պարտավորությունների

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը

ՓՈՒՆԱՆՑՄԱՆ ԱԿՏԻ Հավելված թիվ 1

ՀՀ Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը փոխանցվող գույքի/Հիմնական միջոցների/

ՑԱՆԿ

Դրամ

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Մտացման տարեթիվը	Գույքային համարը	Գույքային քարտ	Չափի միավորը	Քանակը	Գինը	Գումարը	Մաշվածությունը	Մնացորդային արժեք
1	Քարտարկղ մեծ	1980	00001	00001	հատ	1	23493	23493	15795	7699
2	Քարտարկղ մեծ	1980	00002	00002	հատ	1	23493	23493	15795	7699
3	Ցուցափեղկ փայտյա	1980	00003	00003	հատ	1	17140	17140	11523	5617
4	Համակարգիչ	2008	00004	00004	հատ	1	0	0	0	0
5	Գրասյանահարան	2013	00005	00005	հատ	1	88500	88500	59499	29002
6	Գրասյանահարան	2013	00006	00006	հատ	1	88500	88500	59499	29002
7	Ընթերցողական սեղան	2013	00007	00007	հատ	1	53600	53600	36036	17545
8	Ընթերցողական սեղան	2013	00008	00008	հատ	1	53600	53600	36036	17545
9	Ցուցափեղկ ապակե դռներով	2013	00009	00009	հատ	1	93000	93000	62524	30476
10	Ցուցափեղկ ապակե դռներով	2013	00009	00009	հատ	1	93000	93000	62524	30476
11	Գրադարակ ամսագրի և մամուլի	2013	00010	00010	հատ	1	71600	71600	48137	23464
12	Գրադարակ ամսագրի և մամուլի	2013	00011	00011	հատ	1	71600	71600	48137	23464
13	Մպարտրկման սեղան	2013	00012	00012	հատ	1	152900	152900	102795	50105
14	Համակարգիչ Core 13RAM/4HDD5007	2013	00013	00013	հատ	1	218000	218000	146562	71439
15	Համակարգիչ Core 13RAM/4HDD5007	2013	00014	00014	հատ	1	218000	218000	146562	71439
16	Քազմաֆունկցիոնալ սարք SAMSUNG	2013	00015	00015	հատ	1	61900	61900	41617	20283
17	Տպիչ SAMSUNG	2013	00016	00016	հատ	1	40000	40000	26893	13107
18	Մեղան համակարգիչի	2013	00017	00017	հատ	1	39800	39800	26759	13042
19	Մեղան համակարգիչի	2013	00018	00018	հատ	1	39800	39800	26759	13042
20	Մեղան ընթերցանության համար /ցածր/	2018	00019	00019	հատ	1	10000	10000	0	10
21	Մեղան ընթերցանության համար /ցածր/	2018	00020	00020	հատ	1	10000	10000	0	10
22	Քիվ	2018	00021	00021	հատ	1	6096	6096	0	6096
23	Քիվ	2018	00022	00022	հատ	1	6096	6096	0	6096
24	Քիվ	2018	00023	00023	հատ	1	6096	6096	0	6096
25	Քիվ	2018	00024	00024	հատ	1	6096	6096	0	6096
26	Քիվ	2018	00025	00025	հատ	1	6096	6096	0	6096
27	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00026	00026	հատ	1	10000	10000	0	10000

28	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00027	00027	հատ	1	10000	10000	0	10000
29	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00028	00028	հատ	1	10000	10000	0	10000
30	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00029	00029	հատ	1	10000	10000	0	10000
31	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00030	00030	հատ	1	10000	10000	0	10000
32	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00031	00031	հատ	1	10000	10000	0	10000
33	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00032	00032	հատ	1	10000	10000	0	10000
34	Մեղան ընթերցանության համար /մեծ/	2018	00033	00033	հատ	1	10000	10000	0	10000
35	Գրապահարան	2018	00035	00035	հատ	1	25555	25555	0	25555
36	Գրապահարան	2018	00036	00036	հատ	1	25555	25555	0	25555
37	Գրապահարան	2018	00037	00037	հատ	1	25555	25555	0	25555
38	Գրապահարան	2018	00038	00038	հատ	1	25555	25555	0	25555
39	Գրապահարան	2018	00039	00039	հատ	1	25555	25555	0	25555
40	Գրապահարան	2018	00040	00040	հատ	1	25555	25555	0	25555
41	Գրապահարան	2018	00041	00041	հատ	1	25555	25555	0	25555
42	Գրապահարան	2018	00042	00042	հատ	1	25555	25555	0	25555
43	Գրապահարան	2018	00043	00043	հատ	1	25555	25555	0	25555
44	Ջեռուցիչ AIRLEC 2000լտ	2018	00044	00044	հատ	1	55800	55800	0	55800
45	Ջեռուցիչ AIRLEC 1000լտ	2018	00045	00045	հատ	1	33000	33000	0	33000
46	Ջեռուցիչ AIRLEC 1500լտ	2018	00046	00046	հատ	1	37800	37800	0	37800
47	Ջեռուցիչ AIRLEC 1500լտ	2018	00047	00047	հատ	1	37800	37800	0	37800
48	Աթոռ գրասենյակի	2018	00048	00048	հատ	1	8000	8000	0	8000
49	Աթոռ գրասենյակի	2018	00049	00049	հատ	1	8000	8000	0	8000
50	Աթոռ գրասենյակի	2018	00050	00050	հատ	1	8000	8000	0	8000
51	Աթոռ գրասենյակի	2018	00051	00051	հատ	1	8000	8000	0	8000
52	Աթոռ գրասենյակի	2018	00052	00052	հատ	1	8000	8000	0	8000
53	Աթոռ գրասենյակի	2018	00053	00053	հատ	1	8000	8000	0	8000
54	Աթոռ գրասենյակի	2018	00054	00054	հատ	1	8000	8000	0	8000
55	Աթոռ գրասենյակի	2018	00055	00055	հատ	1	8000	8000	0	8000
56	Աթոռ գրասենյակի	2018	00056	00056	հատ	1	8000	8000	0	8000
57	Աթոռ գրասենյակի	2018	00057	00057	հատ	1	8000	8000	0	8000
58	Աթոռ գրասենյակի	2018	00058	00058	հատ	1	8000	8000	0	8000
59	Աթոռ գրասենյակի	2018	00059	00059	հատ	1	8000	8000	0	8000
60	Աթոռ գրասենյակի	2018	00060	00060	հատ	1	8000	8000	0	8000
61	Աթոռ գրասենյակի	2018	00061	00061	հատ	1	8000	8000	0	8000
62	Աթոռ գրասենյակի	2018	00062	00062	հատ	1	8000	8000	0	8000
63	Աթոռ գրասենյակի	2018	00063	00063	հատ	1	8000	8000	0	8000
64	Աթոռ գրասենյակի	2018	00064	00064	հատ	1	8000	8000	0	8000
65	Աթոռ գրասենյակի	2018	00065	00065	հատ	1	8000	8000	0	8000
66	Աթոռ գրասենյակի	2018	00066	00066	հատ	1	8000	8000	0	8000
67	Աթոռ գրասենյակի	2018	00067	00067	հատ	1	8000	8000	0	8000
68	Աթոռ գրասենյակի	2018	00068	00068	հատ	1	8000	8000	0	8000
69	Աթոռ գրասենյակի	2018	00069	00069	հատ	1	8000	8000	0	8000
70	Աթոռ գրասենյակի	2018	00070	00070	հատ	1	8000	8000	0	8000
71	Աթոռ գրասենյակի	2018	00071	00071	հատ	1	8000	8000	0	8000
72	Աթոռ գրասենյակի	2018	00072	00072	հատ	1	8000	8000	0	8000
73	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00073	00073	հատ	1	3750	3750	0	3750
74	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00074	00074	հատ	1	3750	3750	0	3750
75	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00075	00075	հատ	1	3750	3750	0	3750
76	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00076	00076	հատ	1	3750	3750	0	3750
77	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00077	00077	հատ	1	3750	3750	0	3750
78	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00078	00078	հատ	1	3750	3750	0	3750
79	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00079	00079	հատ	1	3750	3750	0	3750
80	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00080	00080	հատ	1	3750	3750	0	3750
81	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00081	00081	հատ	1	3750	3750	0	3750
82	Դեկորատիվ վարագույր	2018	00082	00082	հատ	1	3750	3750	0	3750
83	Ֆրադարակ ցուցափեղկ պատի	2018	00083	00083	հատ	1	10000	10000	0	10000
84	Ֆրադարակ ցուցափեղկ պատի	2018	00084	00084	հատ	1	10000	10000	0	10000
85	Ֆրադարակ ցուցափեղկ պատի	2018	00085	00085	հատ	1	10000	10000	0	10000

86	Գրադարակ ցուցափեղկ մեծ	2018	00086	00086	հատ	1	15000	15000	0	15000
87	Գրադարակ ցուցափեղկ մեծ	2018	00087	00087	հատ	1	15000	15000	0	15000
88	Փոշեկով EVROLUX	2018	00088	00088	հատ	1	30000	30000	0	30000
89	Պահարան դարակներով /պլաստասե/	2018	00089	00089	հատ	1	18000	18000	0	18000
90	Հայելի սանհանգույցի	2018	00090	00090	հատ	1	8350	8350	0	8350
91	Գրականություն				միավոր	57243	5169944	0	0	5169944
							7496600	7496600	973400	6523100

Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության

գույքի, այլ գույքային իրավունքների, ինչպես նաև պարտատերերին և պարտապաններին վերաբերող բոլոր (ներառյալ՝ վիճարկվող) պարտավորությունների

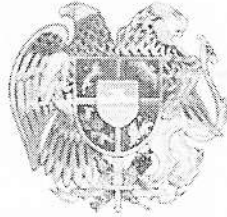
Հայաստանի Հանրապետության Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը

ՓՈՒՆԱԼՑՄԱՆ ԱԿՏԻ Հավելված թիվ 2

ՀՀ Վայոց Ձորի մարզի Վայք համայնքի «Վայքի քաղաքային համայնքի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը փոխանցվող փոքրարժեք գույքի և արագամաշ առարկաների /Շրջանառու միջոցների/

ՑԱՆԿ

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Անվանացուցակային համարը	Չափի միավորը	Քա նակը	Գինը	Գումարը
1	Ցուցափեղեկ	9	կոմպլ	3	1996	5988
2	Գրասեղան 1 տումբանի	11	հատ	4	179	716
3	Գրասեղան 2 տումբանի	12	հատ	7	240	1680
4	Աթոռ կ/թ	14	հատ	41	75	3075
5	Երկաթյա պահարան	15	հատ	3	1640	4920
6	Մետաղապահարան չեղկիզվող	16	հատ	2	262	524
7	Գրադարակ երկաթյա	18	հատ	296	126	37442
8	Գրադարակ փայտյա	19	հատ	7	189	1323
9	Գրադարակ	20	հատ	16	308	4928
10	Քարտարկղփոք	22	հատ	7	162	1134
11	Պահարանիկ	23	հատ	4	85	340
12	Կայսիչ հայելիով	24	հատ	5	262	1310
13	Ժամացույց	27	հատ	1	73	73
14	Հայելի	28	հատ	1	111	111
15	Էլ. Պլիտա LUXELL փոքր	29	հատ	3	0	0
16	Քիվ	30	հատ	14	17	238
17	Ուղեգորգ	31	մետր	5	69	345
18	Վարագույր շղարշ, բիազ	33	հատ	22	1136	25000
19	Աստիճան	35	հատ	1	8860	8860
20	Վարագույր դեկորատիվ	36	հատ	12	2708	32500
21	Աթոռ կ/փ	40	հատ	7	14800	103600
22	Էլ. ցեռուցիչ wi-S901LUXELL մեծ	47	հատ	1	7000	7000
23	Էլ. ցեռուցիչ AseI RN 4119	48	հատ	1	10000	10000
	Ընդամենը					125500



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՎԱՅՈՑ ՁՈՐԻ ՄԱՐԶ
ՎԱՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

26 ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 2018թ.

ՈՐՈՇՈՒՄ N 67

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՆԱԽԱՀԱՇՎՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 4-րդ կետով

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻՆ ՈՐՈՇՈՒՄ Է՝

Տալ համաձայնություն համայնքի ղեկավարի կողմից առաջարկվող հետևյալ փոփոխություններին.

- <<Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ>> գործառնական դասակարգման բաժին 1, խումբ 6, դաս 1, ծրագիր 51, 5134/նախագծահետազոտական ծախսեր/ տնտեսագիտական դասակարգումից 2 000 000/երկու միլիոն/ դրամ տեղափոխել <<Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ>> գործառնական դասակարգման բաժին 1, խումբ 6, դաս 1, ծրագիր 51, 5122/վարչական սարքավորումներ/ տնտեսագիտական դասակարգմանը:

Կողմ -7

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

ԱՐԱՐԱՏՅԱՆ ԱՐԱՐԱՏ

ԳԵՂԱՄՅԱՆ ՀԱՄԼԵՏ

ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՏԻԳՐԱՆ

ԹԱԴԵՎՈՍՅԱՆ ՎԱՀԱՆ

ՂԱԶԱՐՅԱՆ ԿԱՐԱՊԵՏ

ՄԱՆՈՒՋԱՐՅԱՆ ՀՐԱԶԻԿ

ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ ԼԵՎՈՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Թ. ԱՎԵՏՅԱՆ

